

Tätigkeitsbericht des StuRa der FSU Jena der Amtszeit 2023/24

Willi Kröning

1. Oktober 2024

Inhaltsverzeichnis

1	Studierendenrat	2
1.1	Aufgaben der Studierendenschaft	2
1.2	Änderungen interner Ordnungen (Satzung, FinO, etc.)	4
1.3	Vorstand des Studierendenrates	4
1.4	Geschäftsleitung des Studierendenrates	4
1.5	Referate und Referent:innen	4
1.5.1	Interkultureller Austausch (International Room – Int.Ro)	4
1.5.2	Gleichstellungsreferat	5
1.5.3	Hochschulpolitik	5
1.5.4	Inneres	5
1.5.5	Kultur	5
1.5.6	Menschenrechte → Menschenrechte und Antidsikriminierung	5
1.5.7	Referat für Öffentlichkeitsarbeit	5
1.5.8	Soziales	5
1.5.9	Sport	5
1.5.10	Umwelt	5
1.5.11	Lehrämter → Lehramtsreferat	6
1.5.12	Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit → Zusammenlegung	6
1.5.13	Queer-Paradies	6
1.5.14	SemTix	6
1.6	Arbeitskreise und Koordinator:innen	6
1.6.1	Politische Bildung	6
1.6.2	Radverkehr	6
1.6.3	Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz	6
1.6.4	Studentisches Gesundheitsmanagement	7
1.6.5	Studentische Freiräume	7
1.6.6	SemTix	7
1.6.7	Rahmenprüfungsordnung	7
1.7	Vertreter:innen in externen Gremien	7
1.8	Auflösung des Studierendenrates	8
1.9	Urabstimmungen und Vollversammlungen	8
1.10	Tätigkeitsbericht	8
2	Referate, Arbeitskreise und Projekte	8

Einleitung

Dieser Tätigkeitsbericht soll eine effiziente Zusammenstellung aller Erfüllungen der Aufgaben des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena nach § 8 Absatz 1 der Satzung der Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena sein. Genauere Ausführungen zu den jeweiligen Punkten lassen sich in den entsprechenden Protokollen und Sitzungsmaterialien finden.

Der Abschnitt zum Studierendenrat ist nach Satzung verpflichtend. Die Abschnitte zu den Referaten und Arbeitskreisen sind freiwillige Ergänzungen, weshalb für diese kein Anspruch auf Vollständigkeit besteht.

Zur Ergänzung wurden auch die Anwesenheitsstatistiken des StuRa und der FSR-Kom angehängt, Datenliebe ist wichtig!

1 Studierendenrat

1.1 Aufgaben der Studierendenschaft

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Für die Gruppen „Thüringer Philologenverband“, „QueerLounge“, „Students for Liberty“ und „Entschieden für Christus“ wird eine Teilnahme am Markt der Möglichkeiten ausgeschlossen. (19/0/2)
- **2. Sitzung am 18.10.2023:**
 - Die Stellungnahme zum Entfristungsverfahren von Prof. Dr. Carola Dietze wird beschlossen. (22/0/3)
 - Paul Weiß, Levke Jansen, Anne Kaufmann, Ruben Urmoneit, Bennet Hartung und Sophie Schröder werden in den Gemeinsamen Ausschuss entsendet. (21/0/0)
 - Dominique-Marcel Timm, Marcus Hansen, Anne Kaufmann, Felix Samuel Fricke, Julian Merklinghaus, Marlene Kolb und Christian Zimmermann werden als Mitglieder sowie Frederike Mönch und Oliver Friedrich als stellvertretende Mitglieder der Mitgliederversammlung des Lehrerbildungsausschusses bestätigt. (22/0/0)
 - Julian Merklinghaus und Christian Zimmermann werden als Mitglieder sowie Anne Kaufmann als stellvertretendes Mitglied im Lehrerbildungsausschuss bestätigt. (22/0/0)
Marlene Kolb wird als stellvertretendes Mitglied im Lehrerbildungsausschuss bestätigt. (20/1/1)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Peter Wiemuth wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (19/0/1)
- **4. Sitzung am 21.11.2023:**
 - Eine Antwort auf die Stellungnahme zur Abwahl der Kassenverantwortung wird beschlossen. (20/0/3)
 - Die Unterstützung des offenen Briefs des Bündnisses NSU-Aufarbeiten an die FSU Jena wird beschlossen. (19/1/0)
- **5. Sitzung am 05.12.2023:**
 - Es wird sich dafür ausgesprochen, die Nachhaltigkeitsstrategie der FSU Jena so schnell wie möglich zu beschließen. (17/0/2)
 - Jil Diercks wird als Ersatz für Ruben Urmoneit in den Gemeinsamen Ausschuss entsendet. (16/1/4)
- **8. Sitzung am 23.01.2024:** Aussprache für den Fortbestand der studentischen Selbstverwaltung des Seminarraums 309. (15/2/1)

- **9. Sitzung am 06.02.2024:**
 - Es wird beschlossen, sich dem Bündnis „Weltoffenes Thüringen“ anzuschließen. (14/0/0)
 - Die Stellungnahme zur aktuellen Stunde der AfD zum Thema „Remigration aus Thüringen starten anstatt verteufeln“ wird beschlossen. (13/0/1)
 - Es wird beschlossen, sich der Petition zu den Stellenstreichungen von „FSU unterfinanziert“ anzuschließen und diese zu bewerben. (13/0/0)
- **11. Sitzung am 12.03.2024:** Es wird beschlossen, den offenen Brief des „Aktionsbündnis Klima und Umwelt Jena“ zu unterstützen. (10/0/0)
- **12. Sitzung am 19.03.2024:**
 - Die Stellungnahme zu unzulässigen Anwesenheitspflichten wird beschlossen. (13/0/0)
 - Es wird beschlossen, sich der Stellungnahme der FSR-Kom zur Streichung der Mentorenstellen anzuschließen. (12/0/1)
- **13. Sitzung am 09.04.2024:**
 - Andy Eckardt wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (16/3/1)
Akin Rosenkranz wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (20/0/0)
 - Es wird beschlossen, dass sich die Studierendenschaft nicht an Frieta 5.0 beteiligen wird. (14/2/3)
 - Es wird beschlossen, einen Logo-Wettbewerb für ein neues StuRa-Logo durchzuführen. (16/0/0)
- **14. Sitzung am 16.04.2024:**
 - Beschluss, die Gremienwahlen 2024 als Onlinewahl mit Möglichkeit der Briefwahl durchzuführen. (16/0/0)
 - Jan Hendrik Kastrup wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (12/0/3)
- **15. Sitzung am 30.04.2024:**
 - Beschluss, sich mit „Uni gegen rechts“ am 7. Mai 2024 zu solidarisieren. (12/0/2)
 - Beschluss eines eigenen Instagram-Accounts für das Kultur-Referat. (12/0/1)
 - Die Stellungnahme zur neuen HiWi-Leitlinie der FSU Jena wird beschlossen. (14/0/0)
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Die Stellungnahme an die Universitätsleitung zum Schutz der (verfassten) Studierendenschaften wird beschlossen. (18/0/0)
- **18. Sitzung am 11.06.2024:** Andy Eckardt wird als Koordinator:in des „Markt der Möglichkeiten 2024“ bestimmt. (11/0/0)
- **19. Sitzung am 25.06.2024:** Beschluss, Dennis Pieter, Saran Dugaarma und Johannes Trommer den Zugang zur StuRa-IT zu genehmigen. (8/0/0)
- **20. Sitzung am 16.07.2024:** Beschluss, eine Eine Ergänzungswahl für den FSR ErzWi als Urnenwahl durchzuführen. (11/0/0)
- **21. Sitzung am 30.07.2024:** Paul Staab wird als Vertreter:in des StuRa für den Uniersitätsrat der FSU Jena benannt. (7/1/0)

1.2 Änderungen interner Ordnungen (Satzung, FinO, etc.)

- **8. Sitzung am 23.01.2024:** FinO-Änderung zur Aufhebung der Aufgabentrennung bei den FSR-Finanzverantwortlichen. (19/0/2)
- **21. Sitzung am 30.07.2024:**
 - Satzungsänderung zur Schiedskommission. (13/2/0)
 - Satzungsänderung zu Mitgliedern des Wahlvorstandes als bMdStuRa. (14/1/0)

1.3 Vorstand des Studierendenrates

- Bis zur konstituierenden (1.) Sitzung waren Levke Jansen, Marcel Julian Paul und Niklas Menge weiterhin kommissarisch als Vorstand tätig.
- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
 - Levke Jansen wird gewählt. (19/1/0)
 - Marcel Julian Paul wird gewählt. (17/0/1)
 - Anne Kaufmann wird gewählt. (20/0/1)
- Rücktritt von Anne Kaufmann zum 30.11.2023.
- **7. Sitzung am 09.01.2024:** Peter Wiemuth wird gewählt. (17/1/1)
- Rücktritt von Marcel Julian Paul zum 31.03.2024.
- **13. Sitzung am 09.04.2024:** Anne Kaufmann wird gewählt. (15/2/4)
- Rücktritt von Levke Jansen zum 08.05.2024.
- **16. Sitzung am 14.05.2024:** Sophie-Marie Schröder wird gewählt. (19/2/0)
- Rücktritt von Sophie-Marie Schröder zum 29.07.2024.
- **21. Sitzung am 30.07.2024:** Willi Kröning wird gewählt. (9/5/1)

1.4 Geschäftsleitung des Studierendenrates

Diese Position existiert in der ursprünglichen Form nicht mehr. Am nächsten heran kommt unsere Sekretärin Kerstin Rodmann.

1.5 Referate und Referent:innen

1.5.1 Interkultureller Austausch (International Room – Int.Ro)

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Mike Möller Kurzleb wird *nicht* als Referent:in bestätigt. (0/13/8)
- **4. Sitzung am 21.11.2023:** Das Int.Ro ist durch eine GO-Änderung kein Referat besonderer Art mehr. (24/0/0)
- **19. Sitzung am 25.06.2024:** Mike Möller Kurzleb wird *nicht* als Referent:in gewählt. (0/11/0)
- **20. Sitzung am 16.07.2024:** Shakhzoda Satimova wird als Referent:in gewählt. (10/0/1)
- **21. Sitzung am 30.07.2024:** Halima Baig wird als Referent:in gewählt. (15/0/0)

1.5.2 Gleichstellungsreferat

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Lukas Schulze wird als Referent:in gewählt. (19/0/2)

1.5.3 Hochschulpolitik

-

1.5.4 Inneres

- **14. Sitzung am 16.04.2024:** Till Schierer wird als Referent:in gewählt. (13/1/1)

1.5.5 Kultur

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Sebastian Uschmann wird als Referent:in bestätigt. (14/0/7)
- **11. Sitzung am 12.03.2024:** Andy Eckardt wird als Referent:in gewählt. (9/0/1)
- **13. Sitzung am 09.04.2024:** Selina Mann wird als Referent:in gewählt. (22/1/1)

1.5.6 Menschenrechte → Menschenrechte und Antidsikriminierung

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Celine Hamze wird als Referent:in bestätigt. (20/0/1)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Das Referat wird mit dem Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit zusammengelegt. (20/0/0)
Der neue Name ist „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“.

1.5.7 Referat für Öffentlichkeitsarbeit

- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Niklas Menge wird als Referent:in gewählt. (15/4/1)
- **15. Sitzung am 30.04.2024:** Raphael Schnellbacher wird als Referent:in gewählt. (12/1/1)
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Levke Jansen wird als Referent:in gewählt. (12/1/0)

1.5.8 Soziales

- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Marcus Hansen wird als Referent:in gewählt. (18/0/2)
Felix Henkel und Monique Becker werden als Referent:innen gewählt. (19/0/1)

1.5.9 Sport

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Florian Haselbach wird als Referent:in bestätigt. (19/0/2)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Lukas Bux wird als Referent:in gewählt. (17/1/1)

1.5.10 Umwelt

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Jan Giesecke und Jasmin Mojzes werden als Referent:innen bestätigt. (20/0/1)
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Luise Stroisch wird als Referent:in gewählt. (13/0/0)

1.5.11 Lehrämter → Lehramtsreferat

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Julian Merklingshaus und Oliver Friedrich werden als Referent:innen bestätigt. (21/0/0)
- **14. Sitzung am 16.04.2024:** Felix Samuel Fricke wird als Referent:in gewählt. (16/0/0)
- **16. Sitzung am 14.05.2024:** Umbenennung von „Referat für Lehrämter“ in „Lehramtsreferat“. (22/0/0)

1.5.12 Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit → Zusammenlegung

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Philine Bäzel wird als Referent:in bestätigt. (18/0/3)

1.5.13 Queer-Paradies

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Sarah Oleniczak, Marlene Henning und Louie Asfour werden als Referent:innen bestätigt. (20/0/1)
- Rücktritt von Sarah Oleniczak.
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Phoenix wird als Referent:in gewählt. (18/0/0)

1.5.14 SemTix

- **16. Sitzung am 14.05.2024:** Das Referat wird neu gegründet. (22/0/0)

1.6 Arbeitskreise und Koordinator:innen

1.6.1 Politische Bildung

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
 - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
 - Lukas Schulze wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)
- Lukas Schulze verzichtet auf die Position als Koordinator:in.
- **2. Sitzung am 18.10.2023:** Matthias Hausdörfer wird als Koordinator:in benannt. (19/0/2)

1.6.2 Radverkehr

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
 - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
 - Niklas Menge wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)

1.6.3 Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
 - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
 - Manuel Allwang wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)
- Manuel Allwang tritt Ende Februar als Koordinator:in zurück.
- **11. Sitzung am 12.03.2024:** Chantalle Arsand wird als Koordinator:in benannt. (10/0/0)

1.6.4 Studentisches Gesundheitsmanagement

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
- **2. Sitzung am 18.10.2023:** Paul Weiß wird als Koordinator:in benannt. (20/0/1)

1.6.5 Studentische Freiräume

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
 - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
 - Levke Jansen wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)

1.6.6 SemTix

- **3. Sitzung am 07.11.2023:**
 - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (10/1/0)
 - Helen Würflein wird als Koordinator:in benannt. (10/1/0)

1.6.7 Rahmenprüfungsordnung

- **15. Sitzung am 30.04.2023:**
 - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (14/0/0)
 - Helen Würflein wird als Koordinator:in benannt. (14/0/0)

1.7 Vertreter:innen in externen Gremien

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
 - Paul Staab wird als Stellvertretende:r Delegierte:r für die Konferenz Thüringer Studierendenschaften gewählt. (20/0/0)
 - Levke Jansen wird als Beauftragte:r in den Begleitausschuss der Partnerschaft für Demokratie entsendet. (21/0/0)
 - Victoria Peinelt wird als Stellvertretende:r Beauftragte:r in den Begleitausschuss der Partnerschaft für Demokratie entsendet. (21/0/0)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Samuel Ritzkowski wird *nicht* als Stellvertretende:r Delegierte:r für die Konferenz Thüringer Studierendenschaften gewählt. (5/7/7)
- **6. Sitzung am 12.12.2023:**
 - Die Nominierung von Maja Reinhardt als EC2U Student Representative der FSU Jena wird unterstützt. (15/0/1)
 - Die Nominierung von Leon Göldner als stellvertretende:r EC2U Student Representative der FSU Jena wird unterstützt. (16/0/0)
- **8. Sitzung am 23.01.2024:** Paul Staab und Levke Jansen werden als studentische Delegierte für den Verwaltungsrat des Studierendenwerkes Thüringen vorgeschlagen. (14/0/0)
- **9. Sitzung am 06.02.2024:** Helen Würflein wird für die Konferenz Thüringer Studierendenschaften delegiert. (14/0/0)
- **18. Sitzung am 11.06.2024:** Pascal Zimmermann wird als Vertreter:in des StuRa in den Studierendenbeirat der Stadt Jena gewählt. (19/0/0)

- **20. Sitzung am 16.07.2024:** Scania Sofie Steger wird als Vertreter:in des StuRa in den Studierendenbeirat der Stadt Jena gewählt. (11/0/0)
Jan Phillip Poths und Pascal Zillmann werden als Vertreter:innen des StuRa in den Studierendenbeirat der Stadt Jena gewählt. (10/0/1)

1.8 Auflösung des Studierendenrates

NEIN.

1.9 Urabstimmungen und Vollversammlungen

- **6. Sitzung am 12.12.2023:** Beschluss, eine Urabstimmung zum Semesterticket durchzuführen und Helen Würflein als Leiter:in der Urabstimmungskommission sowie Viktoria Peinelt und Paul Staab als Beisitzer:innen zu benennen. (17/0/0)
- **15. Sitzung am 30.04.2024:** Beschluss, eine Urabstimmung zum Semesterticket durchzuführen und Helen Würflein als Leiter:in der Urabstimmungskommission sowie Viktoria Peinelt und Paul Staab als Beisitzer:innen zu benennen. (14/0/0)

1.10 Tätigkeitsbericht

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Willi Kröning wird als Beauftragte:r für die Erstellung des Tätigkeitsberichtes ernannt. (21/0/0)
- Dieser Punkt ist sehr Inception-mäßig. Wenn du diesen Text liest, wurde diese Aufgabe erfüllt. Wenn nicht, ...

2 Referate, Arbeitskreise und Projekte

AK Radverkehr

Guten Tag,

hier unser Tätigkeitsbericht:

Auch im diesem Jahr konnten wir leider keine neuen Projekte aufgrund mangelnder Mitgliederzahl starten. Allerdings konnten wir unsere Kooperation mit dem Green Office der FSU Jena und dem ADFC Jena fortführen und am 6. Mai 2024 wieder einen sehr gut frequentierten Fahrrad-Reparaturtag anbieten. Auch der nächste Fahrrad-Reparaturtag ist bereits für den 21. Oktober in Planung.

Viele Grüße,
Niklas Menge

Tätigkeitsbericht des Vorstandes

Der Vorstand des Studierendenrates vertritt die Studierendenschaft im Rahmen der Beschlüsse des Studierendenrates. Die Tätigkeiten des Vorstandes umfassen die Leitung und Koordination der gesamten Tätigkeit des Studierendenrates, rechtsgeschäftliche Vertretung der Studierendenschaft, Betreuung und Organisation der Personalstellen des Studierendenrates, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen des Studierendenrates sowie Durchführung von Vorstandssitzungen. Dem Vorstand obliegt außerdem die Vertretung nach Außen und die Pflege des Kontakts zu den verschiedenen Stellen der Universität und des Studierendenwerks.

Der Vorstand hatte in der Amtszeit weiterhin regelmäßige Treffen (ca. alle 2-3 Monate) mit dem Präsidium der Universität sowie der Innenrevision und dem Rechtsamt. Diese Treffen dienen zum Austausch zwischen Universitätsleitung und Studierendenrat, um Probleme anzusprechen, zu erklären. Durch diese Treffen bietet sich sowohl für Universitätspräsidium als auch uns als Vorstand die Möglichkeit, sich über längerfristige Entwicklungen und Pläne auszutauschen.

Zur Verbesserung der Arbeitsabläufe und um die Kommunikation zwischen den FinanzerInnen und dem Vorstand zu verbessern haben sich regelmäßige Treffen zwischen uns etabliert, bei welchen über anstehende Projekte sowie Probleme diskutiert wird und zusammen nach Lösungen gesucht wird sowie Aufgaben verteilt werden.

Im Rahmen der Entwicklungen zum deutschlandweiten Semesterticket sowie der turnusmäßigen Neuverhandlungen der Semesterticketbausteine DB Regio und VMT hat im Mai 2024 eine Urabstimmung stattgefunden. Wir möchten uns hierbei nochmal bei der Urabstimmungskommission bestehend aus Helen Würflein, Viktoria Peinelt und Paul Staab sowie allen HelferInnen bei der Urabstimmung bedanken.

Neben den aufgelisteten größeren Projekten wurden viele weitere kleinere und größere Aufgaben verfolgt und umgesetzt. Hierunter fallen beispielsweise die Verhandlungen zum Haus auf der Mauer oder auch der Austausch mit anderen Studierendenschaften in Thüringen, insbesondere mit der Ernst-Abbe-Hochschule Jena. Leider fehlen an vielen Stellen in der Studierendenschaft Personen, die Aufgaben übernehmen, sodass diese Aufgaben teilweise liegen bleiben oder vom Vorstand übernommen werden.

Wir bedanken und bei Allen, die uns durch ihre Mitarbeit unterstützt haben.

Personenanwesenheit 2023/2024			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	prozentuale Anwesenheit t aller Sitzungen	prozentuale Anwesenheit t aller Sitzungen	prozentuale Anwesenheit inkl. r.M.			
Liste	Name	Vorname	07.10.2023	18.10.2023	07.11.2023	21.11.2023	05.12.2023	12.12.2023	06.01.2024	20.01.2024	03.02.2024	12.03.2024	19.03.2024	09.04.2024	16.04.2024	30.04.2024	14.05.2024	28.05.2024	11.06.2024	25.06.2024	16.07.2024	30.07.2024	13.08.2024	20.08.2024	03.09.2024	17.09.2024											
ELI	Ahlborn	Liv	0	1	1	1	1	1	E	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.							83,3	71,4	89,9		
RCDS und Weitere	Ahrend	Gabriel				0																												7,6	7,6	7,6	
AEM	Arsand	Chantalte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	E	E					100,0	92,0	97,9		
Liste Demokratiereform	Bartsch	Lena	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	E	E					95,3	58,3	56,0		
RCDS und Weitere	Bärwald	Florian																																			
ELI	Becker	Monique	1	1	1	1	0	E	1	1	E	0	0	1	E	0	1	1	E	1	1	0	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.							62,5	50,0	40,0	
RCDS und Weitere	Berkold	Skip	0	0	0	0			0	0	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.									9,4	9,4	9,4
AEM	Bier	Sophia																																			
ELI	Bischoff	Pauline																																			
ELI	Börger Sanchez	Mara	1	E	1	E	1	E	1	E	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.								100,0	50,0	10,0	
Die LISTE	Büttner	Sophie																																			
AEM	Diercks	Buttnr	1	E	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100,0	92,0	95,0	
ELI	Dollinger	Milena																																			
ELI	Eckstein	Sophia	1	1	1	1	1	1	0	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.								86,7	86,7	33,3
ELI	Engl	Katharina	1	1	E	1	0	0	0	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	1	1	1	1	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.	r.M.								70,0	63,6	77,8
ELI	Escher	Frederike																																			
LILI & ELI	Hansen	Marcus																																			
Juso	Hartung	Bennet	1	1	E	E	1	E	1	1	1	1	0	0	0	0																					

Stand: 19.09.2024

Anwesenheit der StuRa-Mitglieder bei den Sitzungen 2023 / 2024

Listenanwesenheit 2023/2024		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	prozentuale Anwesenheit ohne entschuldigte Sitzungen	prozentuale Anwesenheit aller Sitzungen	prozentuale Anwesenheit mit ruhenden Mandaten																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
Plätze	Liste	07.10.2023	14.10.2023	21.10.2023	28.10.2023	04.11.2023	11.11.2023	18.11.2023	25.11.2023	02.12.2023	09.12.2023	16.12.2023	23.12.2023	30.12.2023	06.01.2024	13.01.2024	20.01.2024	27.01.2024	03.02.2024	10.02.2024	17.02.2024	24.02.2024	03.03.2024	10.03.2024	17.03.2024	24.03.2024	31.03.2024	07.04.2024	14.04.2024	21.04.2024	28.04.2024	05.05.2024	12.05.2024	19.05.2024	26.05.2024	02.06.2024	09.06.2024	16.06.2024	23.06.2024	30.06.2024	07.07.2024	14.07.2024	21.07.2024	28.07.2024	04.08.2024	11.08.2024	18.08.2024	25.08.2024	01.09.2024	08.09.2024	15.09.2024	22.09.2024	29.09.2024	06.10.2024	13.10.2024	20.10.2024	27.10.2024	03.11.2024	10.11.2024	17.11.2024	24.11.2024	01.12.2024	08.12.2024	15.12.2024	22.12.2024	29.12.2024	05.01.2025	12.01.2025	19.01.2025	26.01.2025	02.02.2025	09.02.2025	16.02.2025	23.02.2025	01.03.2025	08.03.2025	15.03.2025	22.03.2025	29.03.2025	05.04.2025	12.04.2025	19.04.2025	26.04.2025	03.05.2025	10.05.2025	17.05.2025	24.05.2025	31.05.2025	07.06.2025	14.06.2025	21.06.2025	28.06.2025	05.07.2025	12.07.2025	19.07.2025	26.07.2025	02.08.2025	09.08.2025	16.08.2025	23.08.2025	30.08.2025	06.09.2025	13.09.2025	20.09.2025	27.09.2025	04.10.2025	11.10.2025	18.10.2025	25.10.2025	01.11.2025	08.11.2025	15.11.2025	22.11.2025	29.11.2025	06.12.2025	13.12.2025	20.12.2025	27.12.2025	03.01.2026	10.01.2026	17.01.2026	24.01.2026	31.01.2026	07.02.2026	14.02.2026	21.02.2026	28.02.2026	06.03.2026	13.03.2026	20.03.2026	27.03.2026	03.04.2026	10.04.2026	17.04.2026	24.04.2026	01.05.2026	08.05.2026	15.05.2026	22.05.2026	29.05.2026	05.06.2026	12.06.2026	19.06.2026	26.06.2026	03.07.2026	10.07.2026	17.07.2026	24.07.2026	31.07.2026	07.08.2026	14.08.2026	21.08.2026	28.08.2026	04.09.2026	11.09.2026	18.09.2026	25.09.2026	02.10.2026	09.10.2026	16.10.2026	23.10.2026	30.10.2026	06.11.2026	13.11.2026	20.11.2026	27.11.2026	04.12.2026	11.12.2026	18.12.2026	25.12.2026	01.01.2027	08.01.2027	15.01.2027	22.01.2027	29.01.2027	05.02.2027	12.02.2027	19.02.2027	26.02.2027	05.03.2027	12.03.2027	19.03.2027	26.03.2027	02.04.2027	09.04.2027	16.04.2027	23.04.2027	30.04.2027	07.05.2027	14.05.2027	21.05.2027	28.05.2027	04.06.2027	11.06.2027	18.06.2027	25.06.2027	02.07.2027	09.07.2027	16.07.2027	23.07.2027	30.07.2027	06.08.2027	13.08.2027	20.08.2027	27.08.2027	03.09.2027	10.09.2027	17.09.2027	24.09.2027	01.10.2027	08.10.2027	15.10.2027	22.10.2027	29.10.2027	05.11.2027	12.11.2027	19.11.2027	26.11.2027	03.12.2027	10.12.2027	17.12.2027	24.12.2027	31.12.2027	07.01.2028	14.01.2028	21.01.2028	28.01.2028	04.02.2028	11.02.2028	18.02.2028	25.02.2028	04.03.2028	11.03.2028	18.03.2028	25.03.2028	01.04.2028	08.04.2028	15.04.2028	22.04.2028	29.04.2028	06.05.2028	13.05.2028	20.05.2028	27.05.2028	03.06.2028	10.06.2028	17.06.2028	24.06.2028	01.07.2028	08.07.2028	15.07.2028	22.07.2028	29.07.2028	05.08.2028	12.08.2028	19.08.2028	26.08.2028	02.09.2028	09.09.2028	16.09.2028	23.09.2028	30.09.2028	07.10.2028	14.10.2028	21.10.2028	28.10.2028	04.11.2028	11.11.2028	18.11.2028	25.11.2028	02.12.2028	09.12.2028	16.12.2028	23.12.2028	30.12.2028	06.01.2029	13.01.2029	20.01.2029	27.01.2029	03.02.2029	10.02.2029	17.02.2029	24.02.2029	01.03.2029	08.03.2029	15.03.2029	22.03.2029	29.03.2029	05.04.2029	12.04.2029	19.04.2029	26.04.2029	03.05.2029	10.05.2029	17.05.2029	24.05.2029	31.05.2029	06.06.2029	13.06.2029	20.06.2029	27.06.2029	04.07.2029	11.07.2029	18.07.2029	25.07.2029	01.08.2029	08.08.2029	15.08.2029	22.08.2029	29.08.2029	05.09.2029	12.09.2029	19.09.2029	26.09.2029	03.10.2029	10.10.2029	17.10.2029	24.10.2029	31.10.2029	06.11.2029	13.11.2029	20.11.2029	27.11.2029	04.12.2029	11.12.2029	18.12.2029	25.12.2029	01.01.2030	08.01.2030	15.01.2030	22.01.2030	29.01.2030	05.02.2030	12.02.2030	19.02.2030	26.02.2030	05.03.2030	12.03.2030	19.03.2030	26.03.2030	02.04.2030	09.04.2030	16.04.2030	23.04.2030	30.04.2030	07.05.2030	14.05.2030	21.05.2030	28.05.2030	04.06.2030	11.06.2030	18.06.2030	25.06.2030	02.07.2030	09.07.2030	16.07.2030	23.07.2030	30.07.2030	06.08.2030	13.08.2030	20.08.2030	27.08.2030	03.09.2030	10.09.2030	17.09.2030	24.09.2030	01.10.2030	08.10.2030	15.10.2030	22.10.2030	29.10.2030	05.11.2030	12.11.2030	19.11.2030	26.11.2030	03.12.2030	10.12.2030	17.12.2030	24.12.2030	31.12.2030	07.01.2031	14.01.2031	21.01.2031	28.01.2031	04.02.2031	11.02.2031	18.02.2031	25.02.2031	04.03.2031	11.03.2031	18.03.2031	25.03.2031	01.04.2031	08.04.2031	15.04.2031	22.04.2031	29.04.2031	06.05.2031	13.05.2031	20.05.2031	27.05.2031	03.06.2031	10.06.2031	17.06.2031	24.06.2031	01.07.2031	08.07.2031	15.07.2031	22.07.2031	29.07.2031	05.08.2031	12.08.2031	19.08.2031	26.08.2031	02.09.2031	09.09.2031	16.09.2031	23.09.2031	30.09.2031	07.10.2031	14.10.2031	21.10.2031	28.10.2031	04.11.2031	11.11.2031	18.11.2031	25.11.2031	02.12.2031	09.12.2031	16.12.2031	23.12.2031	30.12.2031	06.01.2032	13.01.2032	20.01.2032	27.01.2032	03.02.2032	10.02.2032	17.02.2032	24.02.2032	01.03.2032	08.03.2032	15.03.2032	22.03.2032	29.03.2032	05.04.2032	12.04.2032	19.04.2032	26.04.2032	03.05.2032	10.05.2032	17.05.2032	24.05.2032	31.05.2032	06.06.2032	13.06.2032	20.06.2032	27.06.2032	04.07.2032	11.07.2032	18.07.2032	25.07.2032	01.08.2032	08.08.2032	15.08.2032	22.08.2032	29.08.2032	05.09.2032	12.09.2032	19.09.2032	26.09.2032	03.10.2032	10.10.2032	17.10.2032	24.10.2032	31.10.2032	06.11.2032	13.11.2032	20.11.2032	27.11.2032	04.12.2032	11.12.2032	18.12.2032	25.12.2032	01.01.2033	08.01.2033	15.01.2033	22.01.2033	29.01.2033	05.02.2033	12.02.2033	19.02.2033	26.02.2033	05.03.2033	12.03.2033	19.03.2033	26.03.2033	02.04.2033	09.04.2033	16.04.2033	23.04.2033	30.04.2033	07.05.2033	14.05.2033	21.05.2033	28.05.2033	04.06.2033	11.06.2033	18.06.2033	25.06.2033	02.07.2033	09.07.2033	16.07.2033	23.07.2033	30.07.2033	06.08.2033	13.08.2033	20.08.2033	27.08.2033	03.09.2033	10.09.2033	17.09.2033	24.09.2033	01.10.2033	08.10.2033	15.10.2033	22.10.2033	29.10.2033	05.11.2033	12.11.2033	19.11.2033	26.11.2033	03.12.2033	10.12.2033	17.12.2033	24.12.2033	31.12.2033	07.01.2034	14.01.2034	21.01.2034	28.01.2034	04.02.2034	11.02.2034	18.02.2034	25.02.2034	04.03.2034	11.03.2034	18.03.2034	25.03.2034	01.04.2034	08.04.2034	15.04.2034	22.04.2034	29.04.2034	06.05.2034	13.05.2034	20.05.2034	27.05.2034	03.06.2034	10.06.2034	17.06.2034	24.06.2034	01.07.2034	08.07.2034	15.07.2034	22.07.2034	29.07.2034	05.08.2034	12.08.2034	19.08.2034	26.08.2034	02.09.2034	09.09.2034	16.09.2034	23.09.2034	30.09.2034	07.10.2034	14.10.2034	21.10.2034	28.10.2034	04.11.2034	11.11.2034	18.11.2034	25.11.2034	02.12.2034	09.12.2034	16.12.2034	23.12.2034	30.12.2034	06.01.2035	13.01.2035	20.01.2035	27.01.2035	03.02.2035	10.02.2035	17.02.2035	24.02.2035	01.03.2035	08.03.2035	15.03.2035	22.03.2035	29.03.2035	05.04.2035	12.04.2035	19.04.2035	26.04.2035	03.05.2035	10.05.2035	17.05.2035	24.05.2035	31.05.2035	06.06.2035	13.06.2035	20.06.2035	27.06.2035	04.07.2035	11.07.2035	18.07.2035	25.07.2035	01.08.2035	08.08.2035	15.08.2035	22.08.2035	29.08.2035	05.09.2035	12.09.2035	19.09.2035	26.09.2035	03.10.2035	10.10.2035	17.10.2035	24.10.2035	31.10.2035	06.11.2035	13.11.2035	20.11.2035	27.11.2035	04.12.2035	11.12.2035	18.12.2035	25.12.2035	01.01.2036	08.01.2036	15.01.2036	22.01.2036	29.01.2036	05.02.2036	12.02.2036	19.02.2036	26.02.2036	05.03.2036	12.03.2036	19.03.2036	26.03.2036	02.04.2036	09.04.2036	16.04.2036	23.04.2036	30.04.2036	07.05.2036	14.05.2036	21.05.2036	28.05.2036	04.06.2036	11.06.2036	18.06.2036	25.06.2036	02.07.2036	09.07.2036	16.07.2036	23.07.2036	30.07.2036	06.08.2036	13.08.2036	20.08.2036	27.08.2036	03.09.2036	10.09.2036	17.09.2036	24.09.2036	01.10.2036	08.10.2036	15.10.2036	22.10.2036	29.10.2036	05.11.2036	12.11.2036	19.11.2036	26.11.2036	03.12.2036	10.12.2036	17.12.2036	24.12.2036	31.12.2036	07.01.2037	14.01.2037	21.01.2037	28.01.2037	04.02.2037	11.02.2037	18.02.2037	25.02.2037	04.03.2037	11.03.2037	18.03.2037	25.03.2037	01.04.2037	08.04.2037	15.04.2037	22.04.2037	29.04.2037	06.05.2037	13.05.2037	20.05.2037	27.05.2037	03.06.2037	10.06.2037	17.06.2037	24.06.2037	01.07.2037	08.07.2037	15.07.2037	22.07.2037	29.07.2037	05.08.2037	12.08.2037	19.08.2037	26.08.2037	02.09.2037	09.09.2037	16.09.2037	23.09.2037	30.09.2037	07.10.2037	14.10.2037	21.10.2037	28.10.2037	04.11.2037	11.11.2037	18.11.2037	25.11.2037	02.12.2037	09.12.2037	16.12.2037	23.12.2037	30.12.2037	06.01.2038	13.01.2038	20.01.2038	27.01.2038	03.02.2038	10.02.2038	17.02.2038	24.02.2038	01.03.2038	08.03.2038	15.03.2038	22.03.2038	29.03.2038	05.04.2038	12.04.2038	19.04.2038	26.04.2038	03.05.2038	10.05.2038	17.05.2038	24.05.2038	31.05.2038	06.06.2038	13.06.2038	20.06.2038	27.06.2038	04.07.2038	11.07.2038	18.07.2038	25.07.2038	01.08.2038	08.08.2038	15.08.2038	22.08.2038	29.08.2038	05.09.2038	12.09.2038	19.09.2038	26.09.2038	03.10.2038	10.10.2038	17.10.2038	24.10.2038	31.10.2038	06.11.2038	13.11.2038	20.11.2038	27.11.2038	04.12.2038	11.12.2038	18.12.2038	25.12.2038	01.01.2039	

Tätigkeitsbericht FSR-Kom 2023/24

Die FSR-Kom (Abkürzung für FSR-Kommunikation) ist ein Gremium, welches in der Satzung der Verfassten Studierendenschaft verankert ist. In diesem Gremium können sich alle Fachschaftsräte (FSR) der Friedrich-Schiller-Universität Jena miteinander vernetzen, unterstützen, koordinieren und beraten. Es erfolgt außerdem eine enge Zusammenarbeit mit dem Studierendenrat (StuRa), damit eine effektive Arbeit im Sinne der studentischen Interessenvertretung ermöglicht werden kann. Die FSR-Kom verfügt über finanzielle Mittel, mit denen Anträge der FSRe (Mittelfreigaben) unterstützt werden können. Die finale Entscheidung liegt jedoch beim StuRa und deren Vorstand.

In der Amtszeit 2023/24 vertrat die FSR-Kom die 32 konstituierten Fachschaftsräte der Friedrich-Schiller-Universität. Im Verlauf der Amtszeit wurden von allen 32 Fachschaftsräten Delegierte in die FSR-Kom entsandt. Die FSR-Kom wurde von Willi Kröning (Sprechende) und Tom Schulze (stellv. Sprechende) koordiniert, die in der ersten Sitzung am 25.10.2023 beide vom Gremium dafür gewählt wurden.

Es erfolgten über diese Amtszeit 22 Sitzungen, die jeweils mittwochs abgehalten wurden. In diesen Sitzungen wurde meist konstruktiv zusammengearbeitet und sich über viele verschiedene Themen ausgetauscht. Hauptbestandteile der Arbeit waren:

- Das positive oder negative Aussprechen für die Anträge auf finanzielle Unterstützung für unterschiedliche Projekte der FSRe; darunter die Unterstützung bei Bundesfachschaftentagungen (BuFaTa) und Klausurtagungen der FSRe
- Das Beschließen verschiedener Stellungnahmen, damit eine gebündelte Meinung der FSRe erarbeitet werden kann

Wichtige Themen auf den Sitzungen waren über diese Amtszeit unter anderem:

- Stellenstreichungen und finanzielle Probleme an der Universität
- Das neue SAP-System und Friedolin
- Studieneinführungstage (StET) und die Finanzierung der Mentorenstellen
- Ehrenamtsausübung: Im Schnitt weniger Personen für Gremienarbeit gefunden
- Finanzen in FSRen
- Semesterticket/Deutschlandticket
- FSR-Kom Lager

Auch hat die FSR-Kom eine eigene Arbeitsgruppe: Die AG Erstibbeutel, welche von Niklas Menge koordiniert wird.

Es wird weiterhin eine stetige Weiterentwicklung des Gremiums angestrebt und es wird versucht die FSR-Kom und die Arbeit der FSRe zu optimieren.

Die Protokolle sind auf der FSR-Kom-Website hochgeladen und somit öffentlich einsehbar. Auch die Anwesenheitsstatistik findet sich dort und wird versucht aktuell zu halten.

Anwesenheit Fachschaften 2023/2024		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	prozentuale Anwesenheit an allen Sitzungen mit Delegation
Datum		25.10.23	08.11.23	22.11.23	06.12.23	10.01.24	31.01.24	14.02.24	28.02.24	13.03.24	27.03.24	10.04.24	24.04.24	08.05.24	29.05.24	12.06.24	03.07.24	17.07.24	31.07.24	14.08.24	28.08.24	11.09.24	25.09.24	
Altertumswissenschaften																								63,64 %
Anglistik / Amerikanistik																								86,36 %
Bioinformatik																								86,36 %
Biologie / Biochemie																								22,73 %
Chemie																								20,00 %
DaF / DaZ & IWK																								64,71 %
Ernährungswissenschaften																								0,00 %
Erziehungswissenschaften																								19,05 %
Geographie																								31,82 %
Geowissenschaften																								76,19 %
Germanistik																								45,45 %
Geschichte																								31,82 %
Informatik																								59,09 %
Kommunikationswissenschaft																								57,14 %
Kunstgeschichte / Filmwissenschaft																								27,27 %
Mathematik																								86,36 %
Medizin																								27,27 %
PAF																								100,00 %
Pharmazie																								95,45 %
Philosophie																								59,09 %
Politikwissenschaft																								36,36 %
Psychologie																								59,09 %
Rechtswissenschaft																								54,55 %
Romanistik																								90,91 %
Slawistik																								61,90 %
Soziologie																								63,64 %
Sportwissenschaft																								9,09 %
Theologie																								72,73 %
Ur- und Frühgeschichte																								0,00 %
Volkskunde & Kulturgeschichte																								10,53 %
Wirtschaftswissenschaften																								95,45 %
Zahnmedizin																								5,88 %
Anteil anwesender Fachschaften mit Delegation		0,86	0,88	0,81	0,68	0,71	0,74	0,52	0,38	0,41	0,34	0,59	0,75	0,56	0,41	0,56	0,5	0,44	0,38	0,25	0,41	0,34	0,19	52,38 %

Bericht des Referats Queer-Paradies

Für die Amtszeit Oktober 2023 bis September 2024



Das Referat Queer-Paradies hat sich als bedeutender Schutzraum und eine der wichtigsten Anlaufstellen für queere und diverse Menschen in Jena und Umgebung etabliert.

Phoenix wurde am 28.05.2024 zur Referent*in gewählt. Damit sind die Referent*innen-Positionen weiterhin vollständig besetzt.

Das Referat Queer-Paradies unterstützt seit dem Jahr 2024 die Initiative Weltoffenes Thüringen.



Veranstaltungen

Das Referat besteht aus einem festen Kernteam von Organisierenden. Monatlich werden verschiedene Treffen angeboten, wobei sich bei vielen Veranstaltungen eine beständige Kerngruppe herausgebildet hat, die regelmäßig teilnimmt. So hat sich das Referat Queer-Paradies zu einer wichtigen Plattform für stabile soziale Strukturen, Beziehungen und Vernetzungen entwickelt. Die regelmäßigen Veranstaltungen werden im Durchschnitt von etwa 5-10 Personen besucht. Es nehmen auch viele

neue Gesichter daran teil. Einige kommen sogar extra aus Erfurt, Weimar, Suhl oder kleineren Städten, nur um an den Veranstaltungen des Queer-Paradies teilzunehmen.

Veranstaltungen wie der Kneipenabend, das queere Picknick und das trans*sensible Baden zielen explizit darauf ab, queeren Menschen die Teilhabe an öffentlichen Räumen zu ermöglichen. Besonders bei Treffen, die eine vertraulichere und geschützte Atmosphäre erfordern und den Charakter von Austausch- oder Selbsthilfegruppen haben, sind wir dagegen auf spezielle Räumlichkeiten angewiesen.

Da der Andrang bei den A*spec-Treffen so groß ist, dass oft Raumknappheit herrscht, haben wir intensiv nach größeren Räumlichkeiten gesucht, die dauerhaft, ohne aufwändigen Reservierungsprozess und in sicherer Umgebung zur Verfügung stehen. Leider scheiterten mehrere Ansätze, sodass die Treffen vorerst weiterhin im Büro des Queerweg e.V. stattfinden.

Da die Universität Jena keine spezifischen Aufenthaltsräume für queere und diverse Studierende bereitstellt, ist die Situation für die Schaffung attraktiver Schutzräume auf dem Campus äußerst prekär. Die Etablierung vieler unserer Veranstaltungen und die Durchführung zahlreicher Workshops wurden erst durch die Nutzung des studentisch selbstverwalteten Seminarraums 309 ermöglicht. Dieser Raum hat sich als idealer Safer Space erwiesen, in dem sich die Menschen wohlfühlen und der als gemütlicher Rückzugsort bekannt wurde. Die unkomplizierte Reservierung nahm uns viele organisatorische Hürden und sparte Zeit, sodass wir ein umfangreiches Veranstaltungsangebot auf die Beine stellen und erfolgreich umsetzen konnten.

Folgende reguläre Veranstaltungen der vergangenen Amtsperiode sind besonders hervorzuheben:

TIN* Treffen | Das TIN* Treffen ist Treffpunkt für trans*, inter, nicht-binäre und questioning Menschen. Somit ist es ein spezifischer Schutzraum, um sich besser auszutauschen und Gleichgesinnte kennenzulernen.

NeuroQueers | Dieses Treffen richtet sich an neurodivergente Menschen und bietet ihnen die Möglichkeit zum Austausch und zur Vernetzung. Dabei werden Wissen und Erfahrungen zu Themen wie Diagnosen, Studieren mit Neurodivergenz sowie zu Skills und Selbstregulierung geteilt.

Kinky & Queer | Gerichtet an queere und queerfreundliche Menschen dient das Treffen als Austauschplattform zum Thema Kink in all seinen Facetten. Hier können Informationen, Erfahrungen und Empfehlungen geteilt werden, und die Teilnehmenden haben die Möglichkeit, sich mit Gleichgesinnten zu vernetzen. Das Treffen ist ausschließlich für Volljährige zugänglich und nicht als Raum zum Spielen oder als Datingbörse gedacht.

Poly-Stammtisch | Hier geht es darum, über alternative Beziehungsformen ins Gespräch zu kommen.

A*spec Treffen | Die Gruppe A*spec Jena ist Raum für alle Menschen aus dem asexuellen und aromantischem Spektrum sowie agender Personen. Die Treffen sind offiziell als Selbsthilfegruppe konzipiert und dienen dem Austausch über die individuellen und gemeinschaftlichen Anliegen von A*spec-Personen.

„Queergelesen“ | Hier entsteht ein Safer Space, in dem die Teilnehmenden sich über queere Repräsentation in Büchern und anderen Medien austauschen. So werden auch Barrieren abgebaut, die den offenen Dialog über persönliche Anliegen und Gefühle erleichtern.

Trans*sensibles Baden | Hier wird eine trans*freundliche Gruppe gebildet, in der alle Geschlechter willkommen sind. Damit wird queeren Menschen in einer unterstützenden Gruppe die Erfahrung eines Badeausflugs ermöglicht.

Aktivitäten

Folgende Ereignisse, Tätigkeiten, Veranstaltungen und Aktionen im Zeitraum der vergangenen Amtsperiode sind besonders erwähnenswert:

01.10./02.10.2023 | 10:00 Uhr Klausurtagung im SR 129 (CZStr. 3)

3.10.2023 | 18:00 Uhr Poly-Stammtisch

8.10.2023 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

9.10.2023 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

15.10.2023 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

20.10.2023 | 20:00 Uhr Queerer Kneipenabend (im Rahmen der ALOTA 2023)

27.10.2023 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

28.10.2023 | 13:00 Uhr Queere Wanderung

29.10.2023 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

7.11.2023 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

12.11.2023 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

12.11.2023 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

13.11.2023 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

19.11.2023 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

23.11.2023 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

27.11.2023 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

3.12.2023 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

3.12.2023 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

5.12.2023 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

9.12.2023 | 18:00 Uhr Besuch des Weihnachtsmarkts in Jena

10.12.2023 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

11.12.2023 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

18.12.2023 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

9.01.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

14.01.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

14.01.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

15.01.2024 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

18.01.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

29.01.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers

6.02.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

11.02.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

11.02.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

12.02.2024 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

18.02.2024 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

22.02.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

26.02.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

5.03.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

10.03.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

11.03.2024 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

21.03.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

25.03.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

2.04.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

7.04.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

8.04.2024 | 18:30 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

14.04.2024 | 14:00 Uhr Drag-Show-Party „Queer gewinnt“ in Kooperation mit dem Queerfältig Kollektiv! und dem MVZ_Wagner e.V.; u.a. mit Performances der Drag Queens Sugar van Shock und Angel van Hell



18.04.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

21.04.2024 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

28.04.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

29.04.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

7.05.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

12.05.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

12.05.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

13.05.2024 | 18:00 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

17.05.2024 | 11:00 Uhr IDaHoBIT* Kreideaktion auf dem Campus (CZStr. 3)

17.05.2024 | 20:00 Uhr Queerer Kneipenabend

23.05.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

30.05.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

4.06.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

9.06.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

10.06.2024 | 18:00 Uhr TIN* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

13.06.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

22.06.2024 | 12:35 Uhr gemeinsame Anreise zum CSD Weimar 2024

23.06.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

2.07.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

14.07.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

14.07.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

18.07.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

26.07.2024 | 15:00 Uhr trans*sensibler Badeausflug

28.07.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

6.08.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

11.08.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

11.08.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

13.08.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

17.08.2024 | 11:10 Uhr gemeinsame Anreise zum CSD Leipzig 2024

25.08.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

28.08.2024 | 15:00 Uhr trans*sensibler Badeausflug

3.09.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

8.09.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

7.09.2024 | 10:50 Uhr gemeinsame Anreise zum CSD Erfurt 2024

11.09.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer

15.09.2024 | 12:00 Uhr A*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

15.09.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

Informationsstände:

12.10.2023 Markt der Möglichkeiten

14.10.2023 CSD Jena 2023

28.05.2024 Tag der Vielfalt auf dem Abbe-Campus

25.08.2024 CSD Jena 2024

30.08.2024 Kinder-, Jugend- und Familienfest für Vielfalt und Miteinander des Jugendzentrums Eastside

Das Queer-Paradies hielt einen Redebeitrag auf dem CSD Jena 2023 (14.10.2023), dem CSD Jena 2024 (25.08.2024) und dem Kinder-, Jugend- und Familienfest für Vielfalt und Miteinander des Jugendzentrums Eastside am 30.08.2024.

Jedes Mal, wenn wir einen Stand betreut haben, konnten wir viele Menschen beraten und informieren. Das gemeinsame Bändchenknüpfen erwies sich als äußerst erfolgreich, um zahlreiche Menschen an unseren Stand zu ziehen und längere Gespräche zu initiieren. Besonders hervorzuheben ist unser Stand beim Kinder-, Jugend- und Familienfest des Eastside, wo wir verschiedene Bastelaktionen angeboten haben. Viele Jungen und Männer nutzten die Gelegenheit, sich im Schminken und Nägel-Lackieren auszuprobieren.

Öffentliche Orga-Treffen:

21.09.2023 | 14:00 Uhr im Paradies Park

30.10.2023 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

13.11.2023 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

27.11.2023 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

14.12.2023 | 18:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

8.01.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

25.01.2024 | 18:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

5.02.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

22.02.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

25.03.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

8.04.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

18.04.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

6.05.2024 | 16:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

23.05.2024 | 16:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

6.06.2024 | 14:00 Uhr im Paradies Park

20.06.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

4.07.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

13.08.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

3.09.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

Referent*innensitzungen:

16.08.2024 | 14:00 Uhr Ernst-Abbe-Campus

Workshops, Vorträge, Lesungen:

21.11.2023 | 18:00 Uhr Trans* und inter Perspektiven mit Hannah Kruse – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

13.12.2023 | 16:00 Uhr Queer an der Uni. Dimensionen von Identität und Diskriminierung, mit Anna Klassen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

20.01.2024 | 13:30 Uhr Shibari Workshop mit Ann Antidote im Haus auf der Mauer

30.04.2024 | 18:00 Uhr Lesung „(un)sichtbar gemacht“ – Perspektiven auf Aromantik und Asexualität mit Annika Baumgart und Katharina Kroschel

25.05.2024 | 16:30 Uhr Shibari Workshop mit Ann Antidote im Haus auf der Mauer

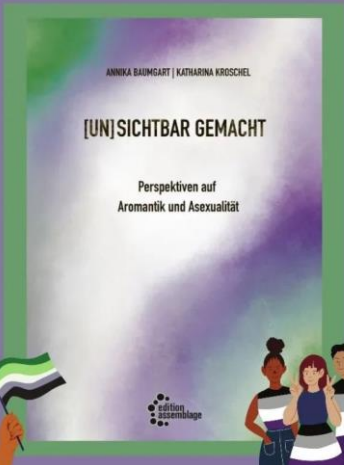
26.05.2024 | 14:30 Uhr Shibari Workshop ADVANCED mit Ann Antidote im Haus auf der Mauer

Die Veranstaltungen waren bis zur maximalen Kapazität besucht.

Vortrag und Lesung aus "[un]sichtbar gemacht - Perspektiven auf Aromantik und Asexualität"

Wann?
30.04.
18:15 Uhr

Wo?
SR 306



ANNIKA BAUMGART | KATHARINA KROSCHSEL

[UN]SICHTBAR GEMACHT

Perspektiven auf Aromantik und Asexualität

edition assemblage

StuRa

SHIBARI WORKSHOP
mit Ann Antidote

Samstag, 20.01.2024
Haus auf der Mauer
Beginn: 13:30 Uhr

Die Teilnahme am Workshop ist **kostenlos**. Eine vorherige Anmeldung ist notwendig.

Anmeldung via DM oder per mail:
queer-paradies@stura.uni-jena.de
Es genügt die Angabe deines Namens!



StuRa

QUEER an der Uni
Dimensionen von Identität
und Diskriminierung

Workshop
13.12. 16-18 Uhr im SR 309
Carl-Zeiss-Str. 3



StuRa

trans* und inter
Perspektiven

21.11.

ein Workshop für alle
mit Hannah Kruse

ab 18 Uhr im SR 309,
Carl-Zeiss-Str. 3



StuRa

In den Shibari Workshops ging es um das Eintauchen in die japanische Kunst der Fesselung. Es wurden Grundlagen vermittelt über den sicheren Umgang mit Seilen, Techniken, Tricks, Denkweisen und Ästhetik. Ein körpersensibler Umgang in Sprache und Handeln spielt eine wichtige Rolle. Expliziter Konsens und ein gegenseitiges Achten des Wohlbefindens bleibt die wichtigste Grundhaltung. In diesem Sinne behandelten die Workshops auch zentrale Themen wie Kommunikation, Körperbewusstsein und Sexualität.

Öffentlichkeitsarbeit, Beratung und Vernetzung

An den Infoständen konnte das Referat eine Vielzahl von Informationsmaterialien verteilen. Sticker waren besonders beliebt und waren schnell vergriffen.

Die Website wird regelmäßig aktualisiert und gewartet. Menschen können sich dort über das Referat und seine Angebote umfangreich informieren.

Der Instagram-Account des Queer-Paradies verzeichnet 865 Follower (Stand: 23.09.2024).

Das Referat hat regelmäßig E-Mail-Anfragen bearbeitet und Einladungen, Informationen sowie Umfragen an die E-Mail-Liste des Queer-Paradies weitergeleitet. Zudem fand eine vielfältige Vernetzung mit queeren und anderen diversen Strukturen statt.

Menschen haben dem Referat über Instagram-Direktnachrichten und E-Mails Anfragen gesendet, die häufig die Suche nach bestimmten queeren Treffen betrafen, aber auch psychosoziale Anliegen umfassten. Allen Anfragenden wurde geantwortet, sie erhielten Beratung, Informationen zu Veranstaltungen und Empfehlungen zu weiteren Stellen, wie dem Diversitätsbüro oder der psychosozialen Beratung.

Das Referat baute Netzwerke u.a. mit dem Antisexistischen Forum, der Campus-Couch, dem Solidarischen Gesundheitszentrum e.V. und dem Queerfältig-Kollektiv auf, in Form von Besuchen der Orga-Treffen und des Infostandes des Referats.

Tätigkeitsbericht 2023/24: Lehramtsreferat

Zeitraum 01.09.2023 – 30.09.2024

Allgemeine Informationen

Das Lehramtsreferat ist ein Zusammenschluss von ehrenamtlich engagierten Personen, die sich für die Interessen aller Lehramtsstudierenden der Friedrich-Schiller-Universität Jena und die mit ihr kooperierenden Institutionen einsetzen. Lehramtsspezifische Beratung, Informationsveranstaltungen rund um den Lehrberuf und die hochschulpolitische Vertretung in den Gremien der Universität zählen zu den zentralen Aufgaben des Referates. Dabei stehen gemeinnützige Ziele stets über dem persönlichen Vorteil. Unsere Mitglieder engagieren sich in vier verschiedenen Kernbereichen (Hochschulpolitik, Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit, Beratung). Weiterhin gab es Koordinationen für Awarenessarbeit, Beratung, die Klausurtagung, die KoaLa in 2026, die Öffentlichkeitsarbeit und die Studieneinführungstage. Im letzten Jahr sind 8 Mitglieder ausgetreten und 4 neue Mitglieder eingetreten. Derzeit besteht das Referat aus 16 Mitgliedern, von denen jedoch 9 Mitglieder ruhend sind. Insgesamt wurden rund 3000 Studierende vertreten.

In der letzten Amtszeit wurde das Referat durch Oliver Friedrich, Felix Samuel Fricke und Julian Merklinghaus geleitet. Hierbei wurde Oliver im September 2023 das erste Mal gewählt und Julian hat das Amt zum dritten Mal inne. Samuel wurde erst im April ergänzend in die Referatsleitung gewählt. Wir sendeten im letzten Amtsjahr 7 Abgeordnete in die Mitgliederversammlung des ZLB, 2 Abgeordnete in den Lehrerbildungsausschuss und einen Abgeordneten mit einer Vertretung in den allgemeinen Prüfungsausschuss.

Jahresablauf

Unser Wintersemester begann wie gewöhnlich mit den Studieneinführungstagen vom 02.10. bis zum 12.10.2023. Hier haben wir Stundenplanbau Workshops und Einzelfallberatung angeboten, sowie verschiedene Socializings veranstaltet. Insgesamt wurden die Angebote von etwa 500 Studierenden in Anspruch genommen, von denen drei neue Mitglieder für das Referat gewonnen werden konnten. Am 10.10.2019 nahm das Lehramtsreferat an dem Markt der Möglichkeiten (veranstaltet durch den Studierendenrat der FSU Jena) teil. An diesem Tag konnten viele Studierenden über die Tätigkeiten des Referates informiert werden.

Am 26.10.2023 fand ein Gespräch zwischen Bildungsminister Helmut Holter und den Lehramtsstudierenden der FSU Jena statt. Das Lehramtsreferat vermittelte hier Fragen von nicht persönlich anwesenden Studierenden und fasste das Gespräch im Anschluss für diese zusammen.

Zu Beginn des Semesters wurde über Prof.Gröschner außerdem Kontakt mit dem Landesschülersprecherverband Thüringens aufgenommen. Wir nahmen an zwei ihrer Sitzungen teil und gaben Ihnen Einblick in die Lehrkräfteausbildung aus studentischer Perspektive.

Im Januar fand unser erster Poetry Slam statt. Eine Veranstaltung, die im Mai wiederholt wurde und auch bereits für die STET in diesem Jahr geplant ist. Während die erste Veranstaltung noch mäßigen anklang fand, war der Saal im Mai bereits voll.

Vom 17. Bis 20.05.2024 fand die KoaLa in Braunschweig statt und wurde von fünf Vertretern des Lehramtsreferats besucht. Hier arbeiteten wir an der Struktur und den politischen Positionen der KoaLa, sowie der Internetpräsenz, da dies noch ein recht neues Gremium ist, diskutierten Themen wie das Stufenlehramt, Machtmissbrauch während Praxisphasen und Praxisphasen im Berufsschullehramt.

Der Austragungsort für die KoaLa in 2026 wird Jena sein. Hierüber freuen wir uns sehr, da die erste KoaLa in 2020 bereits hier stattfinden sollte, jedoch auf Grund der Pandemie abgesagt wurde.

Am 25.05.2024 fand der Studieninformationstag statt. Auf diesem konnten wir studieninteressierte Personen zum Lehramtsstudium in Jena beraten.

Am 26.06.2024 wurde eine Informationsveranstaltung zum ersten Staatsexamen vom Referat organisiert. Hier wurden Studierende über das Anmeldeverfahren und wichtige Fristen informiert und konnten Fragen zu der Thematik stellen.

Am 30.06.2024 fand in Kooperation mit dem Schulamt Ostthüringen die „LoSt“ (Lehramt ohne Staatsexamen) Veranstaltung statt. Das Schulamt Ostthüringen informierte dabei, wie Studierende in höheren Semestern schon an Schulen arbeiten und unterrichten können. Wir planen diese Veranstaltung, jährlich einmal stattfinden zu lassen.

Vom 05.08 – 08.08.2024 fand unsere Klausurtagung in Hoheneiche statt. Dort haben wir folgende Themen besprochen:

- Gremien der Uni Jena
- Hochschulpolitik
- Wie wird ein Referat geleitet?
- Awareness-Konzepte
- Stadtrallye STET 2024
- Finanzworkshop

Zum Ende unserer Legislatur beschlossen wir uns ein Maskottchen anzuschaffen, dies wurde ein roter Plüsch-Fuchs namens Friedrich, der anschließend auch in unser neues Logo integriert wurde. Des Weiteren wurde das Referat offiziell von „Referat für Lehrämter“ zu „Lehramtsreferat“ umbenannt.

Öffentlichkeitsarbeit

Während der vergangenen Legislatur wurden hauptsächlich der Instagram-Kanal und die Website zur Verbreitung unserer Veranstaltungen und an uns herangetragene und von uns geprüfte Weiterbildungsangebote oder Stellenanzeigen genutzt. Unsere Öffi-Koordination wurde durch zwei neue Mitglieder ergänzt.

Hochschulpolitik

In der Hochschulpolitik beschäftigten wir uns mit den Änderungen für das Regelschullehramt (Regelschule 300) und den geplanten Änderungen des Gymnasiallehramtes. Weiterhin haben wir in einem öffentlichen Gespräch mit Bildungsminister Helmut Holter, Fragen von Studierenden gestellt, die wir vorher gesammelt hatten.

Beratung

Wir boten auch dieses Jahr wieder ein breites Beratungsangebot für die Studierenden an. Meist wurden wir hierzu per E-Mail, auf Instagram oder über das Kontaktformular auf unserer Website kontaktiert. Doch auch individuelle Beratung wurde oft persönlich im Arbeits- oder Konferenzraum durchgeführt.

Tätigkeitsbericht für die Amtszeit 2023/2024

Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung

Das Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung sieht sich als Anlaufstelle für Studierende, die sich aktiv für antifaschistische und humanistische Werte an der Universität Jena einsetzen wollen. Wir positionieren uns in diesem Sinne klar gegen Rassismus (wie Antisemitismus und antimuslimischen Rassismus), Sexismus, Queerfeindlichkeit, Klassismus, Ableismus sowie gegen jegliche weitere Diskriminierungsform und menschenverachtende Einstellung an unserer Universität und darüber hinaus. Wir sehen es als unsere Aufgabe, über rechtes Gedankengut und Strategien rechter Gruppierungen zu informieren sowie den friedlichen Protest organisieren. Zudem soll das Referat für den Wert menschenrechtlicher und demokratischer Errungenschaften sensibilisieren und als Ansprechinstanz dienen für Personen, die im universitären Alltag Diskriminierung erleben.

Das Referat wird aktuell von Celine Hamze und Philine Bäzel geleitet. Celine wurde bereits in der vorletzten Amtszeit im August 2022 zum leitenden Mitglied des Referats für Menschenrechte gewählt. Philine wurde innerhalb dieser Amtszeit am 16.05.2023 erstmalig zum leitenden Mitglied des Referats gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gewählt.

Um die Effizienz der Kooperation der beiden Referate zu erhöhen und inhaltliche Überschneidungen zu reduzieren, wurden verschiedene Ideen diskutiert. Dabei haben sich beide Referate darauf geeinigt, diese zu einem neuen gemeinsamen Referat zusammenschließen. Zum Ende der Amtszeit 2022/2023 wurden alle dafür nötigen formalen Vorbereitungen getroffen, um den offiziellen Zusammenschluss in die Wege zu leiten. Mit Erfolg: Am 18.10.2023 wurde durch den StuRa beschlossen, das Referat für Menschenrechte und das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit zusammenzulegen zu einem gemeinsamen Referat mit dem Namen „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“.

Darauf aufbauend wurde nach dem Zusammenschluss beider Referate in der Amtszeit 2023/2024 das gemeinsame Referat neu aufgebaut. Dafür kreierten die Referentinnen eine eigene Website, die die aktuellen Veranstaltungen ankündigt, Hilfe für Betroffene anbietet und weitere aktuelle Themen behandelt. Schaut unbedingt unter <https://humanrights-antidiscrimination.stura.uni-jena.de/index.html> mal rein! Um Workshops zum Themenkomplex Antidiskriminierung an der Uni umzusetzen, haben wir eine Kooperation mit dem Netzwerk für Demokratie und Courage Thüringen (NDC) organisiert. Damit konnten wir einen starken Kooperationspartner gewinnen, denn das NDC hat eine langjährige Expertise im Bereich der politischen Bildung. Weiterhin wurde Kontakt zum Diversitätsbüro der Uni aufgenommen, um Unterstützung bei der Bewerbung der Workshops zu erhalten. Dadurch durften wir auch ein Teil des diesjährigen Diversity Day 2024 sein. Anlässlich des besonderen Tages haben wir in derselben Woche einen Workshop vorgesehen, den wir mit dem NDC organisiert haben. Aufgrund eines Krankheitsfalls muss dieser zum Thema „Argumentieren gegen Rassismus“ auf das nächste Wintersemester 2025 verschoben werden. Doch dadurch, habt ihr noch die Chance dabei zu sein – also bleibt am Laufenden, damit ihr keine Ankündigung verpasst! Auf der anderen Seite war die Veranstaltung mit dem Flüchtlingsrat Thüringen zum Thema „Flucht & Asyl - im Kontext von Wahlen und Rechtsruck“ ein absoluter Erfolg! Die Referentinnen versorgten die Besucher:innen mit leckeren veganen Snacks und

Getränken. Zudem wurden süße Katzen-Sticker gegen rechts, die Philine selbst erstellt hat verschenkt und es konnten weitere coole Sachen gegen rechts, wie Plakate, weitere Aufkleber, Broschüren und Buttons von der bundesweiten Kampagne „Aufstehen gegen Rassismus!“ mitgenommen werden. Obendrauf war die Veranstaltung auch noch reichlich besucht!

Unser Referat plant, in der kommenden Amtszeit die Organisation der Workshops weiter voranzutreiben und erste Veranstaltungen umzusetzen. Auch Kooperationen mit interessierten Dozierenden und Fachschaftsräten sind angedacht. Da Celine das Referat mit dem Ende ihres Studiums an der Uni Jena ihre Amtszeit mit dem Ende des Sommersemesters 2024 beenden wird und Philine erstmal alleine im Referat verbleibt, möchten wir ebenso einen Fokus auf die Anwerbung neuer Mitglieder legen. Wir freuen uns daher über jede weitere Person, die sich für unsere Arbeit interessiert und sich gerne beteiligen möchte!

Tätigkeitsbericht Kulturreferat 2023/24

Zu Beginn des Sommersemesters 2024 haben wir in Hörsaal Z12 die Veranstaltung „Kultur in Z12“ in Kooperation mit dem Jenaer Kunstkollektiv KONTRA (Teil des Vereins Kultiversum e.V.) veranstaltet. Anfang Juni hat der, jedes Semester stattfindende und sehr beliebte, Hörsaal-Sam in Kooperation mit uns stattgefunden. Mit dieser Amtszeit pflegt das Referat auch wieder einen engeren Kontakt zur ansässigen Kunst- und Kulturszene. Außerdem führen wir seit dieser Amtszeit einen eigenen Instagram-Account.

Am 04. Oktober wird im Rahmen der Studieneinführungstage ein „Karaoke-Abend“ von uns, in Kooperation mit dem Lehramtsreferat, organisiert. Wir werden außerdem mit einem eigenen Stand auf dem Markt der Möglichkeiten vertreten sein, um Werbung für die Beteiligung im Kulturreferat zu machen.

Am 09. Oktober wird zudem die „Kultur-Couch“ stattfinden, ein Interview-Format, das neuen und alten Studierenden das breite kulturelle Angebot Jenas aufzeigen und einladen soll, mit den Kunstakteur:innen der Stadt in Kontakt zu treten. Die „Kultur-Couch“ ist offiziell Teil der zentralen Studieneinführungstage der Zentralen Studienberatung.

Des Weiteren befinden wir uns bereits in der Planung für verschiedene Veranstaltungen im nächsten Semester. Gemeinsam mit den FSRen Soziologie sowie Geschichte organisieren wir eine Lesung der „Sons and Daughters of Gastarbeiters“. Wir möchten außerdem einen regelmäßigen Rahmen zur Verfügung stellen, in dem sich Studierende treffen können, um gemeinsam Kunst zu machen und sich auszutauschen. Zudem gibt es Gespräche mit Vertreter:innen der Jenaer Stand-Up-Comedy-Szene, ein Comedy-Äquivalent zum Hörsaal-Slam zu schaffen.

Das Kulturreferat möchte einen größeren Fokus auf die Kunst- und Kulturszene in Jena und insbesondere der Studierendenschaft setzen und dabei anregen, sich kulturell und künstlerisch am gesellschaftlichen Leben in Jena zu beteiligen.

Tätigkeitsbericht Umweltreferat

30. Mai Workshop: „Bau von Nistkästen und Insektenhotels“
auf dem Gelände des Naturerlebnis zentrums forum natura zusammen mit dem NaBu
- Nach einem Vortrag des Umweltreferats über Biodiversität und Artenvielfalt wurden mit Hilfe eines Vertreters vom Nabu Nistkästen und verschiedene Insektenhotels gebaut.*
05. Juni Teilnahme Mensaausschuss
10. Juni Kleidertausch und Pflanzentauschbörse
- Auch dieses Jahr fand wieder der Kleidertausch im Foyer am Campus in der Carl-Zeiss Straße statt. Dieses Jahr wurde er um einen Pflanzentausch erweitert.*
09. Oktober Stand auf dem Markt der Möglichkeiten
11. Oktober Aufstrichworkshop im Rahmen der Alota
- Bei diesem Workshop werden 3 verschiedenen vegane Brotaufstriche hergestellt.*

Tätigkeitsbericht Sportreferat der Amtszeit 2023/24

In der Amtszeit 2023/24 des Sportreferats waren wieder zwei Personen im Referat tätig und kümmerten sich um die Meldung von Studierenden zu deutschen und internationalen Hochschulmeisterschaften sowie um die Ausrichtung eines Vorrundenturniers der Deutschen Hochschulmeisterschaft in der Sportart Handball gemeinsam mit engagierten Studierenden.

Zudem stehen die Referenten in Austausch mit dem allgemeinen deutschen Hochschulsportverband und vertiefen Verbindungen zum Verband sowie zu Sportreferate anderer Universitäten.

Tätigkeitsbericht zum Semesterticket

Bereits seit dem 01.06.2023 ist das Upgrade Ticket für die Studierenden der FSU nutzbar. Dieses hat sich zum Semesterstart verlängert. Dahingehend hatten wir im Sommer 2023 noch einmal Gespräche DB Regio über eine Vertragsverlängerung, da dieser zu Ende des Sommersemesters ausgelaufen ist. Der Vertrag wurde dann bis zum 30.9.2026 verlängert. Natürlich kamen zum Semesterwechsel wieder einige Fragen zum Upgrade Ticket auf. Lange Zeit war auch nicht klar, wie die Verkehrsbetriebe dies handhaben wollen. Die Lösung, welche auch zum kommenden Semesterwechsel so durchgeführt wurde, war, dass das Upgrade Ticket automatisch zum Ende des Semesters ausläuft und dieses erneut mit einer neuen Bestätigung des Studierenden Status beantragt werden kann. Im November hatten wir ein Gespräch mit dem Jena Nahverkehr zum Thema Upgrade Ticket, aber auch allgemein über Baumaßnahmen und die neue Lichtbahn. Im Dezember wurde die Entscheidung, der Bundesregierung gefällt ein bundesweites Deutschlandsemesterticket einzuführen. Dies stand lange Zeit auf der Kippe. Die Entscheidung kam der Bundesregierung für ein solches Ticket kam sehr kurzfristig, sodass wir bis zum Start der Rückmeldung nur wenige Tage hatten. Eine Einführung zum Sommersemester war somit nicht mehr möglich, da wir für diesen neuen Vertrag eine Urabstimmung durchführen mussten und auch die Verkehrsbetriebe nicht bereit waren, in der Kürze der Zeit eine Lösung zur Verfügung zu stellen. In den kommenden Monaten gab es viele Gesprächsrunde mit den einzelnen Vertragspartnern. Den Aufschlag machte ein Gespräch mit den lokalen Verkehrsbetrieben in den Unistädten, dem VMT, dem Studierendenwerk sowie den Semesterticket-Verantwortlichen der Studierendenschaften in Thüringen. Dort wurden die grundlegenden Punkte, wie beispielsweise die allgemeine Nutzung und Umstellung des Semestertickets zum Deutschlandsemesterticket sowie die Nutzungsmöglichkeiten ohne Handy erstmals besprochen. Im Folgenden haben wir eine Urabstimmung durchgeführt, wobei wir zum einen über das Deutschlandsemesterticket zum aktuellen Preis (60 %, von 49 €) abgestimmt haben sowie über die Verträge mit dem VMT und dem Jenaer Nahverkehr, welche während der Laufzeit des Deutschlandsemestertickets ruhend gelegt werden. Alle drei Abstimmungen wurden von der Studierendenschaft der FSU Jena angenommen. Die Urabstimmungskommission bildeten als Vorsitz Helen Würflein sowie Viktoria Peinelt und Paul Staab. Es folgten zum Teil wöchentliche Gesprächsrunden mit den Verkehrsbetrieben und den Semesterticket-Verantwortlichen der anderen Studierendenschaften in Thüringen. Dabei wurde über die genauere Ausgestaltung des Tickets, insbesondere über die technische Umsetzung, die den Datenschutz gewährleisten kann und die Finanzierung gesprochen. Letztendlich wurde uns von den Verkehrsbetrieben der Vertrag zugeschickt, sodass wir zum kommenden Wintersemester das Deutschlandsemesterticket einführen können.

Tätigkeitsbericht des AK pol Bil

Der Arbeitskreis für politische Bildung hat im letzten Jahr die ALOTA 2024 organisiert.

Die ALOTA 2024 haben grundsätzlich die gleichen Ziele wie die letztjährige Veranstaltung - überhaupt gilt, dass sich am Konzept des Projekts nichts Prinzipielles geändert hat. Das erste jener grundsätzlichen Ziele besteht also weiterhin darin, den Studienanfänger:innen möglichst schnell einen Überblick über die unterschiedlichen Möglichkeiten zu bieten, sich in Jena ehrenamtlich, politisch oder zivilgesellschaftlich zu engagieren. Wir finden, dass es wichtig ist, während des Studiums über den universitären Kontext hinauszuschauen. Die ALOTA bieten dazu die Gelegenheit. Einerseits richten sie sich also vor allem an Studienanfänger:innen, denen ein möglichst rascher und niedrigschwelliger Einstieg ins Engagement geboten werden soll. Andererseits profitieren auch die verschiedenen Vereine, Initiativen und Projekte, die ihr Programm und ihre Schwerpunkte inhaltlich vorstellen, indem sie potenzielle Mitstreiter:innen direkt ansprechen und für die eigene Sache akquirieren können. Neben diesem Organisations- und Koordinierungsangebot bieten sich mit den ALOTA außerdem Möglichkeiten des Socializing und der Vernetzung. Politisch interessierte Studienanfänger:innen können hier mit Gleichgesinnten ins Gespräch kommen und - neben der politischen Infrastruktur Jenas - sich hier gegenseitig kennenlernen. Weil im Rahmen der ALOTA aber auch gesellschaftlich relevante Themen, wie beispielsweise Feminismus, Rassismus, Antisemitismus, Stadtpolitik, uvm., bearbeitet werden, sind die Veranstaltungen nicht nur für Studienanfänger interessant, sondern richten sich allgemein an ein interessiertes Publikum. Ein Ziel ist also die politische Bildung aller Teilnehmer:innen.

Tätigkeitsbericht KTS (von Helen Würflein)

Am 10. Februar fand eine erste Sitzung mit mir als neuer KTS Delegierten (ab 06.02.) statt, weswegen ich lediglich über den Zeitraum ab dieser Sitzung berichten kann. Auf der ersten Sitzung wurden die neuen Sprecher*innen der KTS gewählt. Dies sind Thomas Olbricht von der TU Ilmenau und Helen Würflein von der FSU Jena. Wichtige Themenschwerpunkte in diesem halben Jahr waren das Deutschlandsemesterticket sowie die Wahlen in Thüringen und die Möglichkeit der nichtstaatlichen Hochschulen eine Studierendenschaft zu gründen und sich somit selbst zu vertreten. Darüber hinaus haben wir als Sprecher*innen mit allen hochschulpolitischen Sprecher*innen der demokratischen Parteien im Landtag gesprochen, um uns über die Lage der Hochschulen in Thüringen und insbesondere deren Studierenden zu unterhalten und Themenanstöße zu setzen. Die KTS hat eine neue Satzung und Geschäftsordnung erarbeitet, welche aktuell als Beschlussvorlage bei den Studierendenräten in Thüringen liegt, wir haben mehrere Stellungnahmen unter anderem zum Thema BaföG, zum Hausärztesicherstellungsgesetz sowie der Lehrerverpflichtungsverordnung veröffentlicht, welche sich auf der Website der KTS nachlesen lassen. Im Vorlauf der Wahlen haben wir Wahlprüfstein an die Parteien geschickt, welche eine realistische Chance hatten, in den Thüringer Landtag zu kommen. Daraus wurde von Studierenden der TU Ilmenau ein Wah-Informationen-Tool ähnlich dem Wahlomat gebaut, womit sich Studierende anhand von für sie relevanten Fragen informieren können, welche Partei ihre Auffassungen und Werte vertritt. Darüber hinaus waren wir an mehreren Gesprächen mit dem TMWWDG bzgl. der neuen Rahmendienstvereinbarung für studentische Beschäftigte beteiligt.

Tätigkeitsbericht der StuRa- Technik 2023/2024

Hier eine Übersicht zu den verschiedenen Tätigkeits-Bereichen des StuRa-Technik-Teams.
Viele unserer Aufgaben fallen kontinuierlich an. Neuerungen/Besonderheiten im letzten Jahr sind rot hervorgehoben.

Serveradministration:

- Monatliche Updates aller virtuellen Maschinen (Mailserver, Fileserver, Internetserver 1+2, Login-Server, Paytool-Server, Webserver, Medienserver, Finanzen-Server, Logserver, Gitserver)
- Regelmäßige Updates der vier physischen Server (hosts)
- **Abmeldung des Big-Blue-Button-Servers**
- **Neu-Aufsetzen des Medienservers in Absprache mit den Campus-Medien**

Nutzerverwaltung

- Erstellen von Nutzer*innen-Accounts und Shares für StuRa-Infrastruktur
- „Ausmisten“ von useraccounts nach Ablauf der Nutzungserlaubnis (useraudit) sowie Löschung inaktiver Shares und Postfächer in Absprache mit dem Vorstand
- Verwaltung der Zugänge zu Postfächern von StuRa-Strukturen
- Erstellung von Mailinglisten, Umstellung der Administration auf die jeweiligen Strukturen und automatisierte Übergabe der Zugänge

Netzwerkverwaltung

- Kommunikation mit dem URZ
- Pflege von (sub)domains und DNS Records

Sicherheitsmanagement

- TLS-Zertifikatsmanagement mit géant, **Umstellung auf Let's Encrypt**
- **Implementierung eines Wireguard Netzwerks für verschlüsselten Datenversand von VMs zum logserver sowie zur Nutzung von http bridges**
- **Einrichten von fail2ban auf hosts**
- **Feineres Firewalling von Servern**
- **Erstellung einer Übersicht zum Thema Datenschutz**

Dokumentation

- Pflege des Wikis mit aktuellen Informationen zum Stand der Technik, um Wissensweitergabe zu ermöglichen
- **Etablierung von gitea als technikhub und issue tracker (Nutzung als internes Ticket-System)**

Support

- Unterstützung zu Fragen der StuRa-Infrastruktur, z.B. Office-Software, Mail-Abruf etc. durch Angestellten/Vorstand/Mitglieder des Studierendenrates und seiner Strukturen
- Behebung von Druckerproblemen und Übersicht über Zählerstände
- Beratung zu Problemen bei Wordpress-Installationen von StuRa-Strukturen und FSRen

- Unterstützung beim Umbau des Finanzen-Büros (Ummeldung von Endgeräten)

Pflege von genutzter Software

- Updates von Software wie Roundcube, Governikus und Pre-Requisiten
- Verlängerung von Adobe-Lizenzen

Systemüberwachung und -Wartung

- Mitigation von Problemen bei Nutzung von Lexware/Windows – Fehlerbehebung bei Systemabstürzen
- Troubleshooting und Fixing allerhand kleiner Problemchen hier und da
- Löschung von Altlasten im webserver / Deaktivierung ungepflegter Wordpress-Installationen
- Upgrades der Betriebssysteme aller Workstations im Haus auf der Mauer (3) StuRa-Vorstand (4), StuRa-Finanzen (4) und StuRa-Arbeitsraum (4)
- Logcheck Erweiterung auf mehrere Hosts mit feinerem Regelwerk
- Reparatur des Lüfters des backup-Servers

Datensicherung und Wiederherstellung:

- Pflege des Backups und Fixes bei Störungen
- Einspielen des Backups bei Datenverlust (insb. Lexware)
- Erweiterung und Anpassung des Backup-Konzeptes, Anbindung neuer VMs

Optimierung der IT-Administration

- Skriptpflege
- Abbildung der IT-Infrastruktur in ansible code, um Konfigurationen besser zu dokumentieren und einfacher skalierbar zu machen
- Umstellen der Git-Struktur
- Logcheck fixes bei timestamp änderungen
- Einrichtung eines zentralen rsyslogd-Servers, an den die meisten hosts ihre Logs senden
- Senden von Metriken der Virtualisierungshosts an eine zentrale Instanz
- Nutzung von telegraf, influxdb und grafana um Logs und Metriken darzustellen und Probleme eher zu finden

Geplant/Aktuell:

- Implementierung von hardware-Keys zur Verbesserung des Sicherheitsstandards
- Aktualisierung des Intranets mit für den StuRa-Alltag hilfreichen Anleitungen
- Neu-Aufsetzen des Mailservers, neues Konzept mit dem Ziel eines besseren Spam-Schutzes und Unabhängigkeit vom URZ
- Zugängliches Dashboard mit Übersichten zu verschiedenen Metriken der StuRa-Infrastruktur

Tätigkeitsbericht des Campusradio Jena 2023/24

Struktur

Das Campusradio Jena (CRJ) ist ein studentischer Radiosender, der von Studierenden für Studierende geführt wird. Der Radiosender kann über den offenen Kanal Jena (OKJ) auf der UKW-Frequenz 103.4, über das Streaming-Portal radio.de und über unsere Website campusradio-jena.de gestreamt werden. Das CRJ ist ein Gemeinschaftsprojekt unter Förderung der Studierendenräte der Ernst-Abbe-Hochschule und der Friedrich-Schiller-Universität Jena. Das CRJ richtet sich unabhängig vom Studiengang an alle Studierenden beider Hochschulen.

Pro Woche füllen wir unsere Sendeplätze regulär mit 25 Stunden Radioprogramm. Von Montag bis Freitag senden wir von 8 bis 9 Uhr eine Musikplaylist zum Aufstehen, danach folgt von 9 – 11 Uhr eine live-moderierte Morningshow mit Wortbeiträgen unserer beliebten Rubriken, neuer kuratierter Musik, tagesaktuellen Infos rund um das Studierendenleben in Jena und den Wetteraussichten. Unser abendlicher Sendeplatz zwischen 22 und 24 Uhr wird werktäglich entweder mit einer Wiederholung der Morning-Show oder einer live ausgestrahlten Late-Night-Show gefüllt. Letztere sind in der Regel thematisch zentriert und behandeln ein Thema, beispielsweise den Semesterstart, die Festivalsaison, usw..

Der Sendebetrieb lief im relevanten Tätigkeitszeitraum bis auf eine mit dem OKJ kommunizierten Sommerpause ohne Unterbrechungen.

Als Ausbildungssender konnte das CRJ über das vergangene Jahr hinweg neue Mitglieder verzeichnen und unterrichtete diese im operativen Tagesgeschäft und in eigens dazu organisierten Workshops etwa in den Redaktionen Musik, Wort, Technik und Social-Media. Die Workshops wurden radiointern oder angeleitet. Mitglieder, die bei unseren Schulungen teilnahmen, sind nun dazu qualifiziert Wortbeiträge vorzubereiten, entsprechende Recherchen und Quellenprüfungen durchzuführen, Beiträge einzusprechen und zu schneiden sowie auf der Website des CRJ bereitzustellen. Ebenso können Teilnehmende aktuelle Musik gemessen an festen Kriterien und persönlichem Gusto für die Sendung kuratieren und technisch in den Sendungsplan einpflegen.

Die Redaktion setzt sich aus verschiedenen Teilredaktionen und der Chefredaktion zusammen. Die Chefredaktion ist interne und externe Ansprechpartner:in und die für den Sendungsinhalt verantwortliche Person bzw. Personen. Im letzten Tätigkeitsjahr wurde die Stelle ab März 2023 durch Ida Goerdt und Maria Layer in einer Doppelbesetzung ausgefüllt. Maria Layer unterstanden die Musik-, Sport- und Technikredaktion. Ida Goerdt unterstanden die Podcast-, Wort- und Social-

Media-Reaktion. Beide Chefredakteurinnen wurden durch eine radiointerne Wahl in ihren Ämtern bestätigt. Die Social-Media Redaktion kümmert sich um den öffentlichen Auftritt des Radios kümmert (Leitung 23/24: Julia Wendorf; seit August 24: Susanna Dierolf). Die Musikredaktion kümmert sich um das Kuratieren zugesandter Musik und die Vorbereitung der Playlisten für die Shows. Auch die Akquise von Presseakkreditierungen für musikalische Veranstaltungen und Interviews mit Musiker:innen fällt in das Aufgabengebiet (Leitung bis Februar 23: Maria Layer, seitdem: Viktoria Stojan). Die Sportredaktion behandelt sportliche Veranstaltungen in Jena und Umgebung (Leitung: Janne Negelen). Die Technikredaktion kümmert sich um die Instandhaltung der Radiotechnik, der Webseite und der Software-Programme (Leitung: Carsten Hölbing). Die Wortredaktion ist verantwortlich für die Wortbeiträge und die Akquise von Presseakkreditierungen für alle übrigen Veranstaltungen und Interviews (Leitung: obliegt der Chef-Redaktion, insbesondere Ida Goerdten). Teil der Wortredaktion ist seit Sommer 2023 auch das Team rund um den Podcast „Wer forscht hier?“ Der Podcast behandelt aktuelle Forschungsprojekte der Jenaer Hochschulen und lädt dafür die Forschenden ins Studio ein, um über die Forschungsprojekte zu reden.

Programm

Das CRJ produzierte im relevanten Tätigkeitszeitraum insgesamt 115 Wortbeiträge. Diese Beiträge gliedern sich dabei in unterschiedlichste Kategorien, die jederzeit eine Relevanz für Studierende und die Region haben.

Interviewformate

- Lausch-Am-Griff: Interviews mit Musiker:innen (z. B. Kaffkiez).
- Im Gespräch: Interviews mit anderen Personen (z. B. die EAH-Stura-Vorsitzende Katharina Seifert).

Hochschul-/Politik

- Gremienwahlen/Wahlisch für Anfänger: Informationen zu den verschiedenen Organen der Hochschulpolitik.
- Stura-FM: Berichte über die Stura-Sitzungen der Jenaer Hochschulen; hier werden für die Studierenden Streitpunkte, Berichte und Beschlüsse zusammengefasst.
- Thüringer Landtagswahlen `24: Im Zuge der Thüringer Landtagswahlen am 1. September 2024 widmete sich das CRJ detailliert den Geschichten und ausgewählten Programmpunkten relevanter Parteien, die bei der Landtagswahl antraten.

Informationsformate

- Campusradio Jena informiert: Kurze Informationsbeiträge zu tagesaktuellen und für die Zielgruppe relevanten Themen (z. B. Social Clubs, Folgen der Landtagswahl).
- Sportsplitter: Eine Kurzzusammenfassung über sportliche Ereignisse aus Jena und Umgebung.

Kolumnen von Dr. Martin Müller-Wetzel (aus gesundheitlichen Gründen pausiert)

- Schein und Sein
- Onkel Mützel urlaubt Corona-konform
- Radiolatein

Album der Woche (ADW)

- *Anm.: vormals als CD der Woche (CDDW) geführt.*
- Vorstellung eines neuerschienenen Albums eines:einer Musiker:in oder einer Band.

Meinungsformate

- Eulenspiegel: Kommentare von Redaktionsmitgliedern, die die private Meinung der einzelnen Redakteur:in zu verschiedenen Geschehnissen wiedergibt (z. B. Die Landtagswahlen 2024, die BAföG-Reform).
- Wasnervt: Humorvolle Kommentare der Redaktionsmitglieder, die aus der Sicht der einzelnen Redakteur:in nerven (z. B. Inferenzstatistik).
- Rezensionen: Rezensionen von Büchern, Theaterstücken, Filmen, Serien oder Konzerten.

Saisonal bedingte Formate

- Sommerlochbuch: Veranstaltungstipps zu Unternehmungen und Tätigkeiten einzelner Redakteur:innen während der vorlesungsfreien Zeit zwischen Sommer- und Wintersemester.
- Adventskalender: Nutzende können vom ersten bis 24. Dezember online je ein Türchen öffnen und hören exklusive Beiträge.

Es gibt auch andere Formate, diese wurden jedoch im Zeitraum 2023/24 nicht oder nur marginal bedient.

Besondere Projekte

Die Social-Media-Redaktion des CRJ konnte eine mehrwöchige Kooperation mit dem followerstarken Instagramkanal „VisitJena“ ausführen, bei der das CRJ Co-Authorship erhielt. In verschiedenen Reels wurde das Studierendenleben in Jena näher betrachtet. Das CRJ konnte die Verlosung von Festival-Karten für das Indie-Festival „Golden-Leaves“ umsetzen. Beide Projekte liefen unentgeltlich ab.

Das CRJ konnte im Zuge seiner Tätigkeit als Ausbildungssender zwei Mitglieder auf ihre Techniksicherheit prüfen. Die Prüfung wurde jeweils erfolgreich bestanden, womit das CRJ zwei neue Moderatorinnen, die eigenständig eine CRJ-Morning-Show ausführen können, ausgebildet hat.

Das CRJ unternahm zwei Team-Building-Ausflüge, auf der sowohl radiointerne Vorhaben erörtert wurden als auch der Zusammenhalt innerhalb der gesamten Redaktion gestärkt werden konnte.

Im Zuge von Modernisierungsmaßnahmen wurde die Website des CRJ überarbeitet und modernisiert. Auch das Corporate-Design wurde weiter vereinheitlicht.

Probleme und Limitationen

Das CRJ sucht radioextern nach einer Chefredaktion; die Stelle ist zu dem Zeitpunkt als dieser Bericht eingereicht wurde weiterhin ausgeschrieben.

Vermeehrt im Prüfungszeitraum und der vorlesungsfreien Zeit sind die zeitlichen Kapazitäten der Redakteur:innen eingeschränkt, sodass die Anzahl produzierter Beiträge vergleichsweise niedriger war als während des Vorlesungszeitraums.

Zukunftsansichten

Das CRJ hat eine engagierte und tatkräftige Redaktion. Akkreditierungen für verschiedene, noch kommende Veranstaltungen sind bereits angefragt und/oder zugesagt. Die oben aufgeführten Formate sollen weitergeführt, und neue Formate eingeführt werden. Das CRJ plant dazu besonders im kommenden Jahr, in ein neues Studio umzuziehen.

Die Mitgliederakquise und Ausbildung der Mitglieder bleibt ein ständiges Bestreben.

INTERNATIONALES CENTRUM "HAUS AUF DER MAUER"

JAHRESBERICHT 2023



INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort	2
Hausbewohner & Büronutzung	3
Raumnutzung: Diagramme.....	6
Ausstellungen.....	8
Öffentlichkeitsarbeit.....	8
Impressionen	11
Impressum	14

VORWORT

Inhalt – Der vorliegende Bericht bietet einen Überblick über die Nutzung des Internationalen Centrums „Haus auf der Mauer“ („IC“) für das Jahr 2023. Die Übersicht der Hausbewohner – die Gruppen und Institutionen mit Sitz im IC – und ihrer Aktivitäten befindet sich auf den Seiten 3 bis 5. Es folgen Statistiken zur Raumnutzung und Veranstaltungsarten (S. 6-7) sowie zur Öffentlichkeitsarbeit (S. 8-10). Abschließend geben einige Impressionen Einblicke in eine kleine Auswahl an Veranstaltungen aus 2023 (ab S. 11).

Hausnutzung – Die Nutzung der Räume ist im Laufe des Jahres stetig angestiegen. Im Vergleich zu den Vorjahren hat sich die Anzahl der Veranstaltungen teilweise verdoppelt.

Café auf der Mauer – Das ehrenamtlich betriebene Café auf der Mauer (Ende 2017 gegründet) ist immernoch ein fester Kooperationspartner für viele Gruppen und Veranstaltungen im IC. Der reguläre Cafébetrieb beschränkt sich auf die Vorlesungszeit und hängt von der Zahl der Freiwilligen ab. 2023 war das Café jeden Dienstag von 16:00 bis 18:00 Uhr geöffnet.

Social Media – Seit April 2023 hat das IC einen eigenen Instagram-Kanal, der regelmäßig für Veranstaltungsankündigungen genutzt wird. Somit wurde das Haus noch stärker nach außen sichtbar. Insbesondere Studierende nutzen diese App und konnten regelmäßig auf hausinterne Veranstaltungen aufmerksam gemacht werden.

Werbemittel – Im Laufe des Jahres wurden für das IC eigene Werbemittel entworfen, die auf Messen und hausinternen Veranstaltungen verteilt wurden.

Markt der internationalen Möglichkeiten – Im April wurde die Veranstaltung im Rahmen der Willkommenstage erstmalig durch das IC und in Kooperation mit dem Internationalen Büro im Haus auf der Mauer durchgeführt. Zukünftig soll dieser *Tag der offenen Tür* immer zu Beginn des SoSe für die neuen internationalen Studierenden angeboten werden. Analog dazu veranstaltet das IC das *Fest auf der Mauer* im Herbst zu Beginn des WiSe. Demnach gibt es mittlerweile zwei fest etablierte Veranstaltungen, die jährlich vom IC organisiert werden.



HAUSBEWohner & BÜRONUTZUNG

KOORDINATIONSbüro UND büROS STUDENTISCHER GRUPPEN

GRUPPE / INSTITUTION (RAUM)	AUFGABEN / AKTIVITÄTEN	KONTAKT
Koordination KoKoS: Kontakt- & Koordinierungs- stelle <i>(Vorderhaus, 1. Etage rechts)</i>	- Koordination und Unterstützung der Hausbewohner-Aktivitäten (20 h / Woche + 5 h studentische Hilfskraft), u.a. durch monatlich stattfindende Haustreffen - tägliche Sprechstunde - Raumverwaltung (Schlüsselvergabe, Technik, Beratung) - Öffentlichkeitsarbeit für das IC (Betreuung Homepage, Social Media, monatl. Newsletter, Teilnahme an Messen) - Organisation und Durchführung von 2 eigenen Veranstaltungen: • Markt der internationalen Möglichkeiten (Beginn SoSe) • Fest auf der Mauer (Beginn WiSe) - Organisation von wechselnden Ausstellungen im Oberlichtsaal gemeinsam mit den Hausbewohnern	Juliane Rittel (Leitung) (9) 400 986 ic@stura.uni-jena.de
BandsPrivat e.V. <i>(Kein Büro, nur Postadresse)</i>	- organisiert regelmäßig Konzerte mit regionalen sowie über-regionalen Künstlern und offene JamSessions im Haus - unterstützt die Hausgruppen mit Tontechnik	Friedmann Kübel, Henryk Schmidt, Lennart Riedlinger (Vorstand) vorstand@bandsprivat.de
ESN Erasmus Student Network, eine Gruppe des Int.Ro <i>(Vorderhaus, im Int.Ro-Büro)</i>	- Organisation von Freizeitveranstaltungen zur Unterstützung internationaler Studierender, z.B. Willkommenswochen, Ausflüge - soziale, kulturelle und sportliche Veranstaltungen - Durchführung von Info-Veranstaltungen zur Förderung der Mobilität - Infos zum Auslandsstudium	Luisa Wöllner (Vorsitzende) (9) 400 996 mail@esn-jena.de
International Scouts in Zusammenarbeit mit dem Kulturbüro des Stw <i>(Vorderhaus, 1. OG, Büro/Küche)</i>	- Planung und Durchführung des wöchentlich stattfindenden Café International (interkulturelle Themen stehen im Mittelpunkt)	Marco Finn 0151 544 68 211 international.scouts@stw-thueringen.de
Int.Ro „International Room“ ist das Referat für interkulturellen Austausch des FSU Studierendenrats <i>(Vorderhaus, Erdgeschoss rechts)</i>	- Vertretung internationaler Studierender im Studierendenrat der FSU Jena - regelmäßige Sitzungen - Veranstaltungsaktivitäten im Semester - Sprechstunden zur Unterstützung bei Fragen und Problemen im Alltag und Studium - Einsatz für Interkulturalität in Jena - Interessenvertretung der Studierenden bei Institutionen wie DAAD, BAS e. V. etc.	Mike Möller-Kutzleb (Vorstand) mike.moeller-kutzleb@uni-jena.de vorstand.intro@uni-jena.de

KOORDINATIONSBÜRO UND BÜROS STUDENTISCHER GRUPPEN

GRUPPE / INSTITUTION (RAUM)	AUFGABEN / AKTIVITÄTEN	KONTAKT
JEF e.V. Junge Europäische Föderalisten <i>(Vorderhaus, im Int.Ro-Büro)</i>	- Einsatz für ein vereinigtes, föderales und demokratisches Europa - wöchentliche Sitzungen - Seminare , Workshops, Straßenaktionen und Kongresse	Konstantin Petry kontakt@jef- thueringen.eu
Kalmykisch-Mongolische Hochschulgruppe <i>(Vorderhaus, 2. OG Mitte)</i>	- Int.Ro-Gruppe - leistet Beiträge zur Völkerverständigung durch akademischen Austausch, Ausstellungen, Kulturabende (Länderabend: Vortrag über Mongolei und Musikvorstellung) und mehr - Kinderspiele und Kinderlieder aus der Mongolei in den Schulen vorstellen (u.a. auch Spielnachmittage mit dem Nomadenkinderspiel als Sprachübung in einer lockeren Atmosphäre) - Weitere Veranstaltungen: Wöchentliche Deutsch-Unterricht-Kurse, traditionelles Weihnachtssingen mit Gitarre und bei Gebäck, Teilnahme am Markt der Möglichkeiten, Willkommenstage des IBs, Fest auf der Mauer - Unterstützung der ukrainischen Erwachsenen-Flüchtlingen, Exkursionen durch die Stadt Jena, Hilfe bei Ausfüllen der Formulare) - Es wurden 2023 2 Radiosendungen beim IKJ aufgenommen	Lidija Wartmann wa.li@gmx.de
TEDxFSU Jena <i>(Vorderhaus, 2. OG links)</i>	- die Verbreitung lokal relevanter Ideen in TEDx-Formaten/ Veranstaltungen seit 2015, wie z.B. TEDxCOUNTDOWN Jena - keine Aktivitäten im Jahr 2023	Kiara Aiello (9) 400 985 (Büro) 0176 / 59591107 tedxfsujena@gmail.com
Unique e.V. <i>(Vorderhaus, im Int.Ro-Büro)</i>	- wöchentliche Redaktionssitzungen - "interkulturellen Studierendenzeitschrift" zu "Herausgabe des studentischen Kulturmagazins für Jena & Weimar unique"	Dennis Pieter (V.i.S.d.P.) redaktion@unique- online.de
VCSW Verein der chinesischen Studierenden und Wissenschaftler/-innen Jena e.V. <i>(Vorderhaus 2. OG links)</i>	- Vorträge und Informationsveranstaltungen über China - Zusammenarbeit mit anderen Organisationen des Kultur- und Kunst-Austauschs	Chenyang Yue (Vorstand) info@vcswjena.org

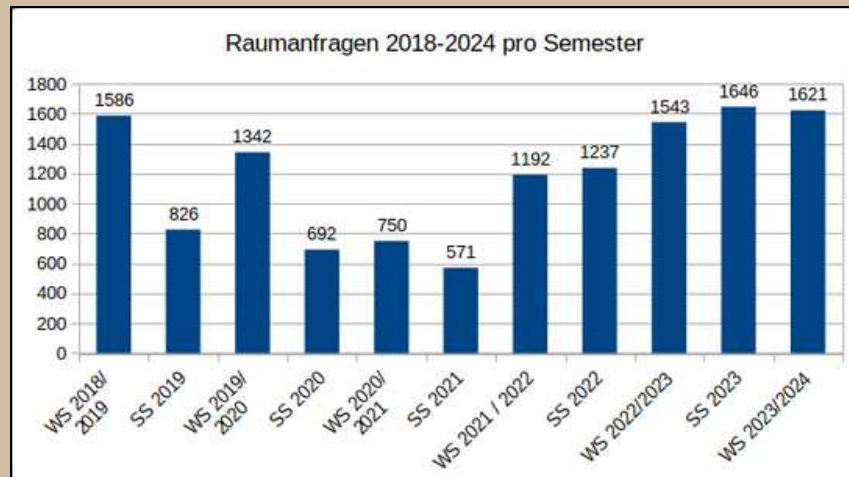
BÜROS DER FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT UND ERNST-ABBE-HOCHSCHULE

GRUPPE / INSTITUTION (RAUM)	AUFGABEN / AKTIVITÄTEN	KONTAKT
Akademisches Auslandsamt EAH Zweigstelle <i>(Vorderhaus, 2. OG rechts)</i>	- Umsetzung von Serviceangeboten für EAH-Studierende zur Förderung der Auslandsmobilität - Beratung und Informationsarbeit zu internationalen Themen - Organisation von Begrüßungsveranstaltungen für Austauschstudierende - Präsentation von Erfahrungsberichten ehemaliger Outgoing-Studierender bei Abendveranstaltungen, in Kooperation mit dem Fachbereich Wirtschaftsingenieurwesen der EAH Jena - gemeinsame Veranstaltungen im Team International Office (Internationaler Stammtisch, Informationsveranstaltungen) - Organisation des Gründungsstammtisch Jena durch Gründungsservice der EAH Jena - Beratungen zum Thema Gründung	Dr. Danny von Nordheim (Leitung) international@eah-jena.de Kontakt Gründungsservice der EAH: andre.kabeck@eah-jena.de
Internationales Büro FSU Zweigstelle <i>(Hinterhaus, 1. OG)</i>	IB-Mentoring-Programm (Anfangs- und Fachbetreuung internationaler Studierender): - Koordinatorin + 1 Hiwi (mit je 30 Stunden pro Monat). Schulungen, Feedbacktreffen, Informationsveranstaltung Fachbetreuung, Sprechzeit in der Immazeit täglich 13-15 Uhr, sonst nach Bedarf und Anmeldung Koordination des Integra-Programms (DAAD) - Vergabe von DSH-Kurs-Stipendien für Geflüchtete - Koordinatorin Info-Café im Rahmen der Willkommenstage: - gesamte Immazeit täglich 13-15 Uhr (nur im Zeitraum vor Beginn der Vorlesungszeit), mit verschiedenen Workshops zu Wohnungssuche, Beantragung Aufenthaltserlaubnis, Deutsches Gesundheitssystem und weitere Veranstaltungen im Rahmen der Willkommenstage (1 Hiwi, 3 Stipendiat/innen) Internationales Schnupperstudium (2023 rein virtuell) für 20 südamerikanische Schüler*innen in Kooperation - mit dem Goethe-Institut Sao Paulo/ PASCH-Schulen - 5 Tage im November - Organisation und Durchführung: u.a. täglicher Sprachkurs Deutsch, verschiedene Infoveranstaltungen, Studienspeeddating, Kultur und Landeskunde, Abschlussabend - Koordinatorin und 1 Organisations-Hiwi für 3 Monate Koordination des Integra-Programms (DAAD) - Vergabe von DSH-Kurs-Stipendien für Geflüchtete - Koordinatorin Interkulturelles Café: - semesterbegleitend einmal monatlich offener Treff mit verschiedenen Themenschwerpunkten für alle Studierenden der FSU Jena, in Kooperation mit dem Café auf der Mauer - Themenschwerpunkte u.a.: Leben in Jena, Karneval, Sprachtandembörse	Laura Huschenbett (9) 401 530 / 531 laura.huschenbett@uni-jena.de Dr. Britta Salheiser (9) 401 521 britta.salheiser@uni-jena.de

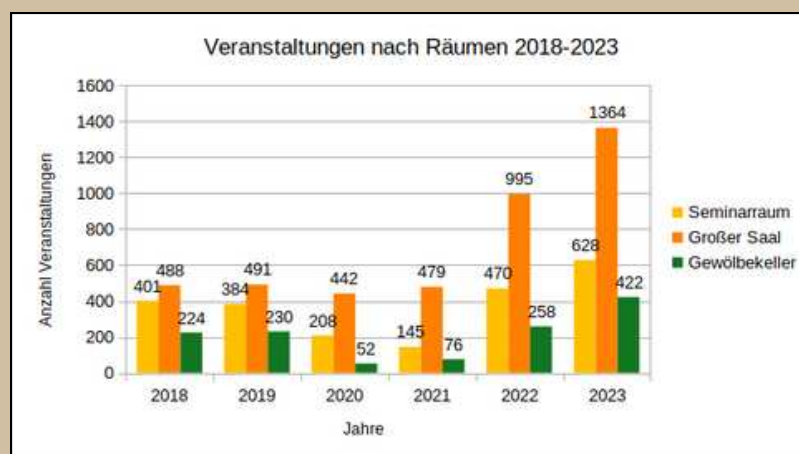
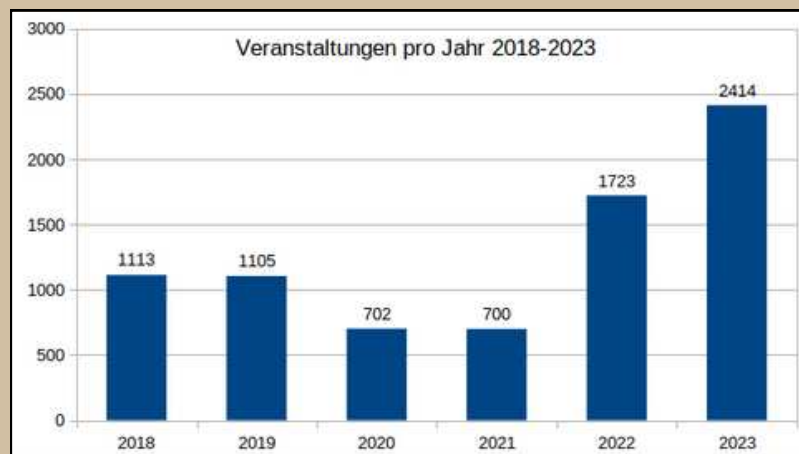
RAUMNUTZUNG

RAUMANFRAGEN PRO SEMESTER VON 2018 BIS 2023

Raumanfragen (per E-Mail und über das über Online-Buchungssystem) beinhalten Nachfragen zur Verfügbarkeit, Nutzungsbedingungen, Raumänderungswünsche, Veranstaltungsbeschreibungen im Buchungskalender, Stornierungen etc. Entsprechend gibt es mehr Anfragen als tatsächlich durchgeführte Veranstaltungen (siehe Vergleich mit unterer Statistik).



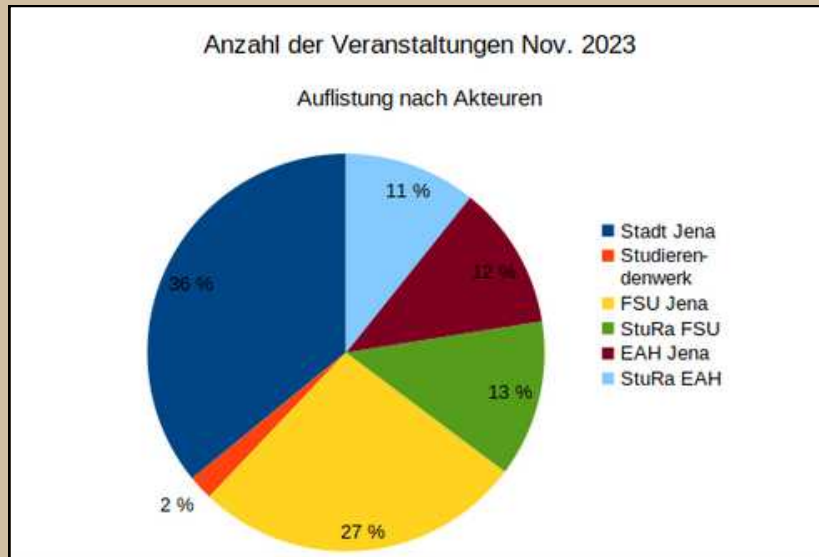
VERANSTALTUNGEN PRO JAHR VON 2018 BIS 2023



RAUMNUTZUNG

VERANSTALTUNGEN DER EINZELNEN KOOPERATIONSPARTNER

Für den Monat November wurde eine Auflistung als Beispiel erstellt, in der die einzelnen Veranstaltungen den jeweiligen Kooperationspartnern zugeordnet wurden. Der Monat wurde ausgewählt, da in diesem Zeitraum erfahrungsgemäß die meisten Veranstaltungen stattfinden.





AUSSTELLUNGEN 2023

Eine für September geplante Ausstellung vom Gleichstellungsbüro der Universität Jena musste kurzfristig verschoben werden. Daher gab es im letzten Jahr nur eine Ausstellung. Für 2024 ist wieder eine neue Ausstellung geplant.

AUSSTELLEUNG	AUSSTELLER/ ORGANISATOREN	ZEITRAUM
Bulgarien	Dr. Christoph Giesel, Südosteuropastudien	01. Januar bis 31. Dezember

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Die Hausbewohner übernehmen jeweils eigenverantwortlich die Öffentlichkeitsarbeit für ihre Aktivitäten. Die Koordinierungsstelle steht ihnen dabei unterstützend zur Seite, indem sie beispielsweise Veranstaltungen auf den social media Kanälen (Facebook und Instagram) teilt oder im Newsletter bewirbt. Darüber hinaus obliegt der Koordinationsstelle die Außendarstellung des ICs, primär über die folgenden Kanäle:

- Homepage des IC
- Facebook-Seite / Instagram-Kanal
- Aushänge (Plakate und Flyer) im Haus
- monatlicher Newsletter
- hauseigener Flyer (Neuerstellung SoSe 2023)



NEWSLETTER

Der Newsletter wird über die Homepage abonniert und zu Beginn jedes Monats verschickt. Der Newsletter umfasst ca. drei bis vier Seiten und verweist auf besonders lohnende Angebote und Veranstaltungen. Es wurde ein leichter Anstieg der Abonnentenzahlen verzeichnet.

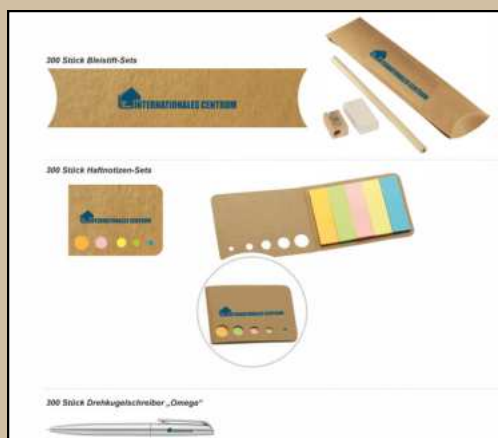
Die geplante Umstellung auf ein anderes Newsletter-Format konnte bisher noch nicht realisiert werden. Für eine bessere Darstellung wurde der Newsletter mit dem Programm Canva erstellt.

Stand 01.01.2024: 215 Abonnenten im Verteiler (+5 im Vergleich zum 01.01.2023)
Zeitraum 2023: 12 Neuanmeldungen und 7 Abmeldungen



WERBEMITTEL

Für mehr Sichtbarkeit nach außen wurden 2023 erstmalig Werbemittel für das IC entworfen. Diese wurden vor allem für den Markt der Möglichkeiten und die hauseigenen Veranstaltungen im Rahmen der Willkommenstage genutzt.



Es wurden Schreibset inkl. Bleistift, Radiergummi und Spitzer, Haftnotizen sowie ein Kugelschreiber mit dem IC-Logo erstellt.

Zudem wurde eine Rucksackbeutel mit dem hausinternen Logo entworfen.

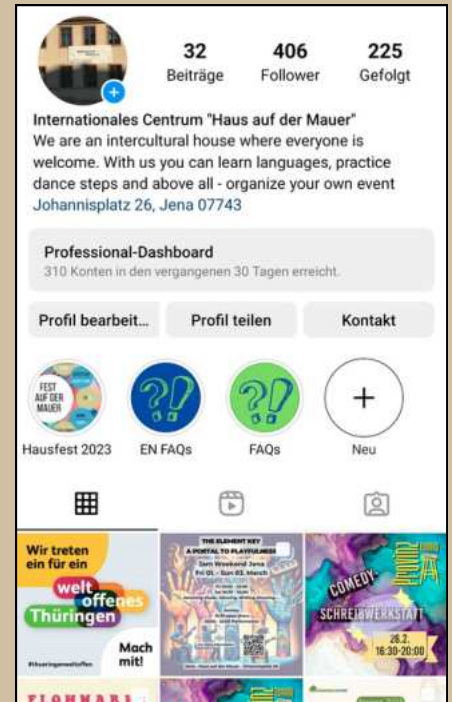
SOCIALMEDIA: INSTAGRAM

Im Zuge des Markt der internationalen Möglichkeit, der im April 2023 erstmalig von und im Internationalen Centrum durchgeführt wurde, ist der Instagram-Kanal des IC entstanden.

Seitdem:

- wurden 32 Beiträge erstellt bzw. geteilt
- folgen 406 Personen dem Kanal
- werden regelmäßige Stories für Veranstaltungskündigungen bzw. -erinnerungen erstellt

Des Weiteren wurden im Profil drei sogenannte "Highlight-stories" angelegt, in denen einerseits Impressionen vom jährlichen Fest auf der Mauer präsentiert werden und andererseits FAQs in deutscher und englischer Sprache allgemeine Fragen beantworten sollen.



SOCIALMEDIA: FACEBOOK

Die Facebook-Seite des IC ist mit dem Instagram-Profil verknüpft. Somit werden alle Beiträge, die auf Instagram erstellt werden automatisch auch auf der Facebookseite gepostet. Deshalb werden keine zusätzlichen Beiträge für Facebook erstellt.

VERANSTALTUNGEN DES IC: FLYER UND PLAKATE



IMPRESSIONEN

SPRACHTANEDMBÖRSE DES INTERNATIONALEN BÜROS IM JANUAR



MONGOLISCHER ABEND IM MÄRZ



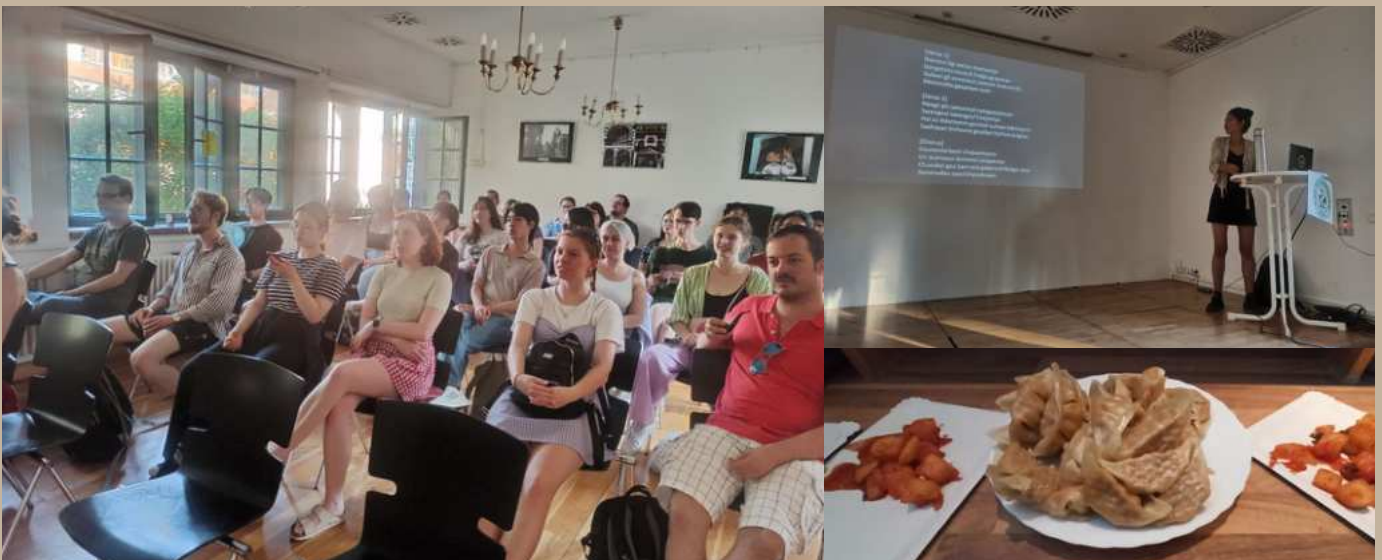
HAUS DER MÖGLICHKEITEN IM APRIL



PROVINZ COMEDY IM APRIL



CAFE INTERNATIONAL IM JUNI



FECT IMPROVISATIONSTHEATER IM AUGUST



MARKT DER MÖGLICHKEITEN IM OKTOBER



FEST AUF DER MAUER IM OKTOBER



BANDS PRIVAT KONZERT IM NOVEMBER



BUCH LESUNG IM DEZEMBER



Impressum

Herausgeber: Kontakt- und Koordinierungsstelle (KoKoS)

In Zusammenarbeit mit den Bewohnern des Internationalen Centrums „Haus auf der Mauer“

Ansprechpartner: Juliane Rittel & May Dumke

Telefon: 03641 / 9400986

E-Mail: ic@stura.uni-jena.de

Postadresse: Johannisplatz 26, 07743 Jena

Bildnachweise: Das Urheberrecht liegt bei den jeweiligen Veranstaltern.